

Vak	Nederlands
Leerjaar	3 en 4
Cohort	2021-2023
Leerweg	BB

cohort/vak	Toetscode	Naam schoolexamen toets	Periode	Eindtermen: wat moet je kennen en kunnen?	Omschrijving lesstof. Wat ga je hiervoor doen	Toetswijze	Duur	Beoordeling	Herkansbaar
21/23 NED	301	Leesvaardigheid	1	Leervaardigheden NIK/3 Je kunt strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot het bereiken van verschillende leesdoelen. Leesvaardigheid NIK/6 Je kunt leesstrategieën hanteren, compenserende strategieën kiezen en hanteren; functie van beeld en opmaak in een tekst herkennen; het schrijfdoel van de auteur aangeven, een tekst indelen in betekenisvolle eenheden en de relatie tussen die eenheden benoemen, het hoofdonderwerp en de hoofdgedachte aangeven, een oordeel geven over de tekst en dit oordeel toelichten	Lesinhoud wordt aan het begin van het jaar met de leerlingen gecommuniceerd.	ST	40 min.	Cijfer	Ja
21/23 NED	302	Schrijfvaardigheid	1	Leervaardigheden NIK/3 Je kunt strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot het bereiken van verschillende lees- en schrijfdoelen. Leesvaardigheid NIK/6 Je kunt leesstrategieën hanteren, compenserende strategieën kiezen en hanteren; functie van beeld en opmaak in een tekst herkennen; het schrijfdoel van de auteur aangeven, een tekst indelen in betekenisvolle eenheden en de relatie tussen die eenheden benoemen, het hoofdonderwerp en de hoofdgedachte aangeven, een oordeel geven over de tekst en dit oordeel toelichten Schrijfvaardigheid NIK/7 Je kunt relevante informatieve verzamelen en verwerken ten behoeve van het schrijven. Je kunt schrijfstrategieën hanteren. Je kunt compenserende strategieën kiezen en hanteren het schrijfdoel tot uitdrukking brengen. Je kunt het schrijfdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten lezerspubliek. Je kunt conventies hanteren m.b.t. tot schriftelijk taalgebruik	Lesinhoud wordt aan het begin van het jaar met de leerlingen gecommuniceerd.	ST	40 min.	Cijfer	Ja
21/23 NED	303	Leesvaardigheid	2	Leervaardigheden NIK/3 Je kunt strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot het bereiken van verschillende schrijfdoelen. Het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis Leesvaardigheid NIK/6 Je kunt leesstrategieën hanteren, compenserende strategieën kiezen en hanteren; functie van beeld en opmaak in een tekst herkennen; het schrijfdoel van de auteur aangeven	Lesinhoud wordt aan het begin van het jaar met de leerlingen gecommuniceerd.	ST	40 min.	Cijfer	Ja
21/23 NED	304	Schrijfvaardigheid	2	Leervaardigheid NIK/3 Je kunt strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot het bereiken van verschillende lees- en schrijfdoelen. Schrijfvaardigheid NIK/7 Je kunt relevante informatieve verzamelen en verwerken ten behoeve van het schrijven. Je kunt schrijfstrategieën hanteren. Je kunt compenserende strategieën kiezen en hanteren het schrijfdoel tot uitdrukking brengen. Je kunt het schrijfdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten lezerspubliek. Je kunt conventies hanteren m.b.t. tot schriftelijk taalgebruik	Lesinhoud wordt aan het begin van het jaar met de leerlingen gecommuniceerd.	ST	40 min.	Cijfer	Ja
21/23 NED	305	Leesvaardigheid	3	Leervaardigheden NIK/3 De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek- en gespreksdoelen Leesvaardigheid NIK/6 De kandidaat kan: – leesstrategieën hanteren – compenserende strategieën kiezen en hanteren – functie van beeld en opmaak in een tekst herkennen – het schrijfdoel van de auteur aangeven en de talige middelen die hij hanteert om dit doel te bereiken – een tekst indelen in betekenisvolle eenheden en de relaties tussen die eenheden benoemen – het hoofdonderwerp en de hoofdgedachte van een tekst aangeven en een samenvatting geven – een oordeel geven over de tekst en dit oordeel toelichten	Lesinhoud wordt aan het begin van het jaar met de leerlingen gecommuniceerd.	ST	40 min.	Cijfer	Ja
21/23 NED	306	Schrijfvaardigheid	3	Leervaardigheid NIK/3 Je kunt strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot het bereiken van verschillende lees- en schrijfdoelen. Schrijfvaardigheid NIK/7 Je kunt relevante informatieve verzamelen en verwerken ten behoeve van het schrijven. Je kunt schrijfstrategieën hanteren. Je kunt compenserende strategieën kiezen en hanteren het schrijfdoel tot uitdrukking brengen. Je kunt het schrijfdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten lezerspubliek. Je kunt conventies hanteren m.b.t. tot schriftelijk taalgebruik	Lesinhoud wordt aan het begin van het jaar met de leerlingen gecommuniceerd.	ST	40 min.	Cijfer	Ja
21/23 NED	307	Woordenschat	4	Leervaardigheden NIK/3 Je kunt strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot het bereiken van verschillende schrijfdoelen Schrijfvaardigheid NIK/7 Je kunt conventies hanteren m.b.t. tot schriftelijk taalgebruik	Lesinhoud wordt aan het begin van het jaar met de leerlingen gecommuniceerd.	ST	40 min.	Cijfer	Ja
21/23 NED	308	Spelling	4	Leervaardigheden NIK/3 Je kunt strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot het bereiken van verschillende schrijfdoelen Schrijfvaardigheid NIK/7 Je kunt conventies hanteren m.b.t. tot schriftelijk taalgebruik	Lesinhoud wordt aan het begin van het jaar met de leerlingen gecommuniceerd.	ST	40 min.	Cijfer	Ja
21/23 NED	309	Mediadossier	1 t/m 4	Schrijfvaardigheid NIK/7 Je kunt relevante informatieve verzamelen en verwerken ten behoeve van het schrijven, schrijfstrategieën hanteren, compenserende strategieën kiezen en hanteren, het schrijfdoel in teksten tot uitdrukking brengen, het schrijfdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten lezerspubliek, conventies hanteren met betrekking tot schriftelijk taalgebruik. Fictie NIK/8 Je kunt de situatie en het denken en handelen van de personages beschrijven, de relatie tussen fictie en werkelijkheid toelichten, een persoonlijke reactie geven op het fictiewerk en deze toelichten.	Lesinhoud wordt aan het begin van het jaar met de leerlingen gecommuniceerd.	HO	100 min.	o/v/g	n.v.t
21/23 NED	401	Leesvaardigheid	1	Leesvaardigheid NIK/6 Je kunt leesstrategieën hanteren, compenserende strategieën kiezen en hanteren; functie van beeld en opmaak in een tekst herkennen; het schrijfdoel van de auteur aangeven, een tekst indelen in betekenisvolle eenheden en de relatie tussen die eenheden benoemen, het hoofdonderwerp en de hoofdgedachte aangeven, een oordeel geven over de tekst en dit oordeel toelichten. Schrijfvaardigheid NIK/7 Je kunt relevante informatieve verzamelen en verwerken ten behoeve van het schrijven. Je kunt schrijfstrategieën hanteren. Je kunt compenserende strategieën kiezen en hanteren het schrijfdoel tot uitdrukking brengen. Je kunt het schrijfdoel en taalgebruik richten op verschillende soorten lezerspubliek. Je kunt conventies hanteren m.b.t. tot schriftelijk taalgebruik	Methode: Talent Maken: module 1 Lezen Leren: Examenhulp lezen blz. 45 tot en met 48	ST	80 min.	Cijfer	Ja

[illegible]

Vak	Engels
Leerjaar	3 en 4
Cohort	2021-2023
Leerweg	BB

cohort/vak	Toetscode	Naam schoolexamen/toets	Periode	Eindtermen: wat moet je kennen en kunnen?	Omschrijving lesstof: Wat ga je hiervoor doen	Toetswijze	Duur	Beoordeling	Herkansbaar
21/23ENG	301	Reading Matters	1	MVT/K/4 Leesvaardigheid. De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken – verbanden tussen delen van een tekst aangeven.	Lezen korte en lange teksten op A2 niveau. Blz 114 t/m 116 van tekstboek	ST	40 min	Cijfer	Ja
21/23ENG	302	Writing Matters	1	MVT/K/7 Schrijfvaardigheid. De kandidaat kan: – (persoonlijke) gegevens verstrekken – een kort bedankje, groet of goede wens schriftelijk overbrengen – een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen – op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken. MVT/K/4 de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken verbanden tussen delen van een tekst aangeven.	Schrijven. Blz. 117 t/m 120 van tekstboek.	ST	40 min	Cijfer	Ja
21/23ENG	303	Watching and Listening	2	MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid. De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek.	Kijk- en luistertoets; Kijk-en luistertoets Cito niveau BB met aangepaste normering (N1.0) Blz. 116 van tekstboek	ST	60 min.	Cijfer	Nee
21/23ENG	304	Mediafile	2	MVT/K 1t/m7 De leerling kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen aan: het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk- en spreek- en gespreksdoelen; de bevordering van het eigen taalleerproces; het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis; kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen. De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren	Mediadossier	PO	40 min.	Cijfer	Ja
21/23ENG	305	Reading Matters	3	MVT/K/4 Leesvaardigheid. De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken – verbanden tussen delen van een tekst aangeven.	Lezen korte en lange teksten op A2 niveau. Blz 114 t/m 116 van tekstboek	ST	40 min.	Cijfer	Ja
21/23ENG	306	Writing Matters	3	MVT/K/7 Schrijfvaardigheid. De kandidaat kan: – (persoonlijke) gegevens verstrekken – een kort bedankje, groet of goede wens schriftelijk overbrengen – een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen – op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken. MVT/K/4 de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken verbanden tussen delen van een tekst aangeven.	Schrijven. Blz. 117 t/m 120 van tekstboek.	ST	40 min.	Cijfer	Ja
21/23ENG	307	Speaking Matters	4	MVT/K/6 Spreekvaardigheid. De kandidaat kan een korte, ingestudeerde, eenvoudige presentatie geven over een vertrouwd onderwerp en kan duidelijke vragen naar aanleiding van de presentatie beantwoorden als hij of zij om herhaling kan vragen en als enige hulp bij het formuleren van het antwoord mogelijk is.	Spreekvaardigheid- presentatie. Blz 117 van tekstboek	MT	10 min.	Cijfer	nee*
21/23ENG	308	Mediafile	4	MVT/K 1t/m7 De leerling kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen aan: het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk- en spreek- en gespreksdoelen; de bevordering van het eigen taalleerproces; het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis; kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen. De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren	Mediadossier	PO	40 min.	Cijfer	Ja
21/23ENG	401	Watching and Listening	1	MVT/K/5 Luister- en kijkvaardigheid. De kandidaat kan: – aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte – de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven – de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven – anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek.	Kijk- en luistertoets; Kijk-en luistertoets Cito niveau BB met officiële BB normering	ST	60 - 135 min.	Cijfer	Nee
21/23ENG	402	Mediafile	1	MVT/K 1t/m7 De leerling kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen aan: het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk- en spreek- en gespreksdoelen; de bevordering van het eigen taalleerproces; het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis; kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen. De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren	Mediadossier	PO	40 min.	Cijfer	Ja

[illegible]

Vak	Wiskunde
Leerjaar	3 en 4
Cohort	2021-2023
Leerweg	BB

Toetscode	Naam deelttoets	Periode	Eindtermen: wat moet je kennen en kunnen?	Omschrijving lesstof: Wat ga je hiervoor doen	Toetswijze	Duur	Beoordeling	Weging	Verplicht SE of extra?	Herkansbaar
01	Portfolio	301 t/m 304	WI/K/2 Basisvaardigheden De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. WI/K/7 Informatieverwerking, statistiek De kandidaat kan informatie verzamelen, weergeven en analyseren met behulp van grafische voorstellingen, en daarbij: - statistische representatievormen en een graaf hanteren - op basis van de verwerkte informatie verwachtingen uitspreken en conclusies trekken. WI/K/8 Geïntegreerde wiskundige activiteiten De kandidaat kan problemen in alledaagse situaties vertalen naar wiskundige problemen, en daarbij: - de hierboven genoemde vaardigheden geïntegreerd gebruiken - conclusies trekken die relevant zijn voor de bewuste probleemsituatie.	Je ontvangt een grote opdracht Statistiek waarin je de verschillende vormen van statistische weergaven gaat verwerken. Je kan... - een lijndiagram maken, - een staafdiagram maken, - rekenen met centrummaten (gemiddelde, modus, mediaan), - een steelbladdiagram maken, - een turfabel maken, - een frequentietabel maken, - een beelddiagram maken.	HO	300 min.	o/v/g	0	moet op SE	Nee
02	Verbanden	401	WI/K/4 Algebraïsche verbanden De kandidaat kan problemen oplossen waarin verbanden tussen variabelen een rol spelen, en daarbij: - tabellen, grafieken en (woord)formules hanteren bij verschillende typen verbanden - geschikte wiskundige modellen gebruiken.	Bestudeer hoofdstuk .. uit boek 4A en hoofdstuk .. uit boek 4B. Je kan... - rekenen met een lineair verband, - een lineaire formule maken bij een tabel, - een lineaire formule maken bij een grafiek, - grafiek maken bij een lineair verband, - de kenmerken van een lineair verband noemen, - rekenen met formules met haakjes, - formules vergelijken om te zien of ze gelijk zijn, - grafieken aflezen, - het snijpunt van grafieken aflezen, - de hoogtes van grafieken met elkaar vergelijken, - een stippengrafiek / puntengrafiek tekenen, - een trapjesgrafiek aflezen, - een periodieke grafiek aflezen, - de periode bij een periodieke grafiek bepalen, - het minimum en maximum bepalen bij een grafiek.	ST	80 min.	Cijfer	1	mag op SE	Ja
03	Meetkunde	402	WI/K/3 Leervaardigheden in het vak wiskunde De kandidaat kan structuren en verbanden opsporen in voor hem herkenbare situaties en verbanden leggen met wiskundige begrippen, en daarbij: - wiskundige technieken kiezen en gebruiken om problemen op te lossen, waaronder basisalgoritmen en standaardmethodes - communiceren door middel van adequaat (wiskundig) taalgebruik - adequate onderzoeks- en redeneerstrategieën toepassen. WI/K/6 Meetkunde De kandidaat kan voorstellingen maken, onderzoeken en interpreteren van objecten en hun plaats in de ruimte, en daarbij: - redeneren over meetkundige figuren en deze tekenen - afmetingen meten, schatten en berekenen - meetkundige begrippen en formules, instrumenten en apparaten hanteren.	Bestudeer hoofdstuk .. uit boek 4A en hoofdstuk .. uit boek 4B. Je kan... - de soorten driehoeken benoemen, - de eigenschappen van de driehoeken gebruiken, - de soorten vierhoeken benoemen, - de eigenschappen van de vierhoeken gebruiken, - hoeken berekenen in een driehoek, - hoeken berekenen in een vierhoek, - rekenen met overstaande hoeken, - symmetrieassen tekenen of benoemen, - tekenen aan de hand van gegeven symmetrieassen, - de aanzichten van een figuur benoemen, - de aanzichten van een figuur tekenen, - aanzichten van kubusbouwsels tekenen, - een koershoek meten en tekenen, - rekenen met schaal, - rekenen met een schaallijn, - een onbekende schaal berekenen, - tekenen op schaal.	ST	80 min.	Cijfer	1	WI/K/3: moet op SE WI/K/6: mag op SE	Ja

[illegible]

Vak	Nask
Leerjaar	3 en 4
Cohort	2021-2023
Leerweg	BB

cohort/vak	Testcode	Naam scholingsmoment/toets	Periode	Eindlermen: wat moet je kennen en kunnen?	Onschrijving lesstof: Wat ga je hiervoor doen?	Testwijze	Duur	Beoordeling	Herkansbaar
21/23NASK	301	Krachten	1	Leervaardigheid NASK1/K/9 Kracht en veiligheid. Je kan: verschillende soorten krachten herkennen en hiervan de werking en toepassing beschrijven. - bij hefboomen in evenwicht uitleggen op welke manier met een kleine kracht een grote kracht wordt uitgeoefend en omgekeerd en hiervan voorbeelden kennen. - de invloed van de kracht en de oppervlakte op de druk van een voorwerp op de ondergrond uitleggen.	H1: Krachten: - soorten krachten herkennen en hiervan de werking en toepassing beschrijven. - krachten meten en tekenen aan de hand van een krachtschaal. - wrijving herkennen en de werking en toepassing beschrijven. - hefboomen herkennen en hieraan kunnen rekenen. - bij druk het verband tussen de kracht en het oppervlakte kunnen verwoorden.	ST	40 min	Cijfer	Ja
21/23NASK	302	Beweging	1	Leervaardigheid NASK1/K/9 Kracht en veiligheid. Je kan: verschillende soorten krachten herkennen en hiervan de werking en toepassing beschrijven. - (s, t) en (v, t) diagrammen van bewegingen maken en in samenhang interpreteren. - de krachten herkennen en samenstellen die een rol spelen bij een beweging langs een rechte weg. - de werking van constructies uitleggen die de nadelige effecten van een botsing verminderen. - omstandigheden herkennen die invloed hebben op de veiligheid tijdens het rijden. - de gemiddelde snelheid berekenen van een bewegend voorwerp.	- rekenen aan de snelheid. - snelheid aan de hand van een grafiek kunnen omrekenen. - krachten in het verkeer herkennen en hiervan de werking en toepassing beschrijven. - soorten bewegingen herkennen in een (v, t) diagram. - de begrippen remweg, reactie-tijd, reactie-tijd en stopafstand herkennen en hieraan kunnen rekenen. - Het begrip traagheid herkennen en de werking en toepassing beschrijven. - veiligheidsvoorzieningen bij motorvoertuigen herkennen en de werking en toepassing beschrijven.	ST	40 min	Cijfer	Ja
21/23NASK	303	Stoffen en Materialen	2	Leervaardigheid NASK1/K/4 Stoffen en materialen. - Je kan: een verband leggen tussen soorten materialen, hun eigenschappen en praktische toepassingen in het dagelijks leven en bij beroepsituaties. - uitleggen waarom en wanneer een voorwerp zinkt, zweeft of drijft. - stoffen herkennen en onderscheiden aan de hand van een aantal eigenschappen. - uitleggen welke gevaren het gebruik van bepaalde stoffen met zich meebrengt, hoe deze gevaren worden aangegeven en hoe deze gevaren zijn tegen te gaan. - uitleggen hoe bij de keuze van stoffen en materialen rekening kan worden gehouden met effecten voor het milieu. - uitleggen wat de gevolgen zijn voor het milieu van het gebruik van grondstoffen en de productie van afvalstoffen. - manieren noemen om verantwoord met afval om te gaan. - processen uit het dagelijks leven herkennen als een natuurkundig proces of een chemische reactie. Leervaardigheid NASK1/K/10: Je kan: - de bouw van stoffen en materialen beschrijven in termen van moleculen en atomen. - het gedrag van atomen en moleculen in de verschillende fasen uitleggen.	H3: Stoffen en Materialen - de toepassing van een aantal metalen kennen en kunnen benoemen. - weten wat een edelmetaal is en waarom het zo genoemd wordt. - weten dat alle metalen goede geleiders zijn. - een aantal niet-metalen en hun toepassing kennen. - de samenstelling van lucht herkennen en benoemen. - de begrippen moleculen en atomen herkennen en gebruik hiervan toepassen. - de drie fasen van een stof herkennen en beschrijven hoe moleculen bewegen in de betreffende fase. - Het begrip traagheid herkennen en de werking en toepassing beschrijven. - zuren en basen benoemen en weten wat de risico's zijn.	ST	40 min.	Cijfer	Ja
21/23NASK	304	Elektriciteit	3	Leervaardigheid NASK1/K/5 Elektrische energie. - Je kunt het principe van een gesloten stroomkring toepassen in serie en parallelschakelingen uitleggen hoe een stroomkring beveiligd kan worden en op welke principes de beveiliging berust. - Je kunt het onderscheid uitleggen tussen geleiders en isolatoren in praktische toepassingen. - Je kunt schema's van schakelingen gebruiken, interpreteren en aanpassen, en de werking van de componenten verklaren. - Je kunt in serieschakelingen en in parallelschakelingen een relatie leggen tussen spanning en stroom en hiermee berekeningen uitvoeren. - Je kunt het vermogen van apparaten, het totale vermogen en het energieverbruik berekenen in serieschakelingen en parallelschakelingen. - Je kunt het totale energiegebruik van elektrische apparaten meten met een kWhmeter en energiekosten berekenen. - Je kunt een beargumenteerde keuze maken uit gelijksoortige elektrische apparaten ten aanzien van energiegebruik, rendement, capaciteit, levensduur en veiligheid.	H4: Elektriciteit - weten dat elektrische stroom veroorzaakt wordt door vrije elektronen. - de begrippen elektrische spanning en elektrische stroom herkennen en toepassing benoemen. - de risico's van hoge spanningen en stroomsterkten kunnen benoemen. - Soorten schakelingen herkennen en benoemen. - kunnen benoemen en herkennen van een gesloten stroomkring. - uitleggen dat een goede geleider over veel vrije elektronen beschikt. - uitleggen dat in een goede isolator geen vrije elektronen aanwezig zijn. - kunnen uitlezen van ampère – en voltmeters, weten hoe deze meters worden aangesloten. - het begrip vermogen herkennen en hieraan kunnen rekenen. - het begrip rendement herkennen en hieraan kunnen rekenen. - het begrip energie herkennen en hieraan kunnen rekenen. - de werking en veiligheidsvoorzieningen in de huisinstallatie kunnen benoemen en toepassing kennen.	ST	40 min.	Cijfer	Ja
21/23NASK	305	Licht	3	Leervaardigheid NASK1/K/7 Licht en beeld - Je past rechtlijnige lichtstralen, verschillende soorten lichtbundels en schaduwvorming toe. - Je past de werking van vlakke spiegel toe. - Je herkent verschillende soorten lenzen en je past de werking van de bolle lens toe. - Je past beeldvorming bij het menselijk oog en oogafwijkingen toe. - Je past kleurvorming toe.	H5: Licht: - spiegelbeelden kunnen tekenen. - de toepassing van lichtbronnen herkennen en kunnen benoemen. - soorten lichtbundels herkennen en kunnen benoemen. - soorten lenzen herkennen en hiervan de werking en toepassing beschrijven. - aan de hand van figuren lichtstralen kunnen construeren. - oogafwijkingen herkennen en hiervan de gevolgen kunnen beschrijven. - de bouw van het oog herkennen en de werking en toepassing beschrijven. - de werking en toepassing van een polarisatie-filter kunnen beschrijven - de werking en onderdelen van een digitale camera kunnen beschrijven.	ST	40 min.	Cijfer	Ja
21/23NASK	306	Energie	4	Leervaardigheid NASK1/K/5: Je kan: - elektrische schakelingen ontwerpen en analyseren en hierover berekeningen uitvoeren. - beveiligingen voor elektriciteit verklaren en toepassen en keuzes tussen verschillende apparaten beargumenteren. Leervaardigheid NASK1/K/6 Verbranden en verwarmen. Je kunt de milieu- en gezondheidseffecten noemen die kunnen optreden als gevolg van energiegebruik. Je kunt toelichten dat de ene vorm van energie omgezet kan worden in een andere vorm van energie en hier voorbeelden van noemen.	H6: Energie - soorten energie herkennen en hiervan de werking en toepassing beschrijven. - energie-omzettingen herkennen en hiervan de werking en toepassing beschrijven. - het begrip fossiele brandstoffen herkennen en de winning en toepassing hiervan kunnen beschrijven. - de gevolgen van het gebruik van fossiele brandstoffen herkennen en kunnen benoemen. - het begrip broeikas effect herkennen en de werking hiervan beschrijven. - kunnen benoemen op welke manieren elektrische energie opgewekt kan worden en wat de voor- en nadelen van iedere manier van opwekking zijn. - kunnen benoemen op welke manieren energie bespaart kan worden.	ST	40 min.	Cijfer	Ja

Vak	Biologie
Leerjaar	3 en 4
Cohort	2021-2023
Leerweg	BB

cohort/vak	Toetscode	Naam Schoolexamentoets	periode	Eindtermen: wat moet je kennen en kunnen?	Omschrijving lesstof: Wat ga je hiervoor doen?	Toetswijze	Duur	Beoordeling	Herkansbaar
21/23BIO	301	Organen en cellen	1	BI/K4 - Cellen staan aan de basis Je kan kenmerkende eigenschappen van cellen noemen, de samenstellende delen daarvan noemen, en de meest voorkomende organisatieniveaus binnen organismen noemen. Je kan beschrijven dat een organisme als een geheel beschouwd kan worden waarbij voor instandhouding en gezondheid van het organisme processen in onderlinge samenhang plaatsvinden. BI/K6 - Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend Je kan de namen van organismen opzoeken en de delen waaruit ze zijn samengesteld je kan de relaties noemen die ze onderling en met hun omgeving hebben. BI/K12 - Van generatie op generatie Je kan voortplanting en groei bij planten beschrijven.	H1: Organen en cellen. Basisstof 1, 2, 3, 4, 5. Bladzijde 8 tot en met 54. Je leert: -de kenmerken van een levend organisme. -de orgaanstelsels en organen benoemen in een mens. namen van onderdelen in de dierlijke en plantaardige cel. -werken met een microscoop en hoe je een onderzoekje uitvoert.	ST	40 min.	Cijfer	Ja
21/23BIO	302	Voortplanting	1	BI/K12 - Van generatie op generatie Je kan voortplanting en groei bij dieren beschrijven, evenals de vorm en functie van seksueel gedrag daarbij.	H2: Voortplanting en ontwikkeling. Basisstof 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10. Bladzijde 68 tot en met 165. Je leert: -de namen van onderdelen van de voortplantingsorganen bij mannen en vrouwen. -de menstruatiecyclus, zwangerschap, geboorte en geboortebeperving. -de levenscyclus van mensen, sexualiteit en Soa's.	ST	40 min.	Cijfer	Ja
21/23BIO	303	Ordening	2	BI/K4 - Cellen staan aan de basis Je kan kenmerkende eigenschappen van cellen noemen, de samenstellende delen daarvan noemen, en de meest voorkomende organisatieniveaus binnen organismen noemen BI/K5 - Schimmels en bacteriën: nuttig en soms schadelijk Je kan de rol van schimmels en bacteriën in het milieu noemen en toelichten. BI/K6 - Planten de dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend de namen van organismen opzoeken en de delen waaruit ze zijn samengesteld	H3: Ordening. Basisstof 1,2,3,4,5. Bladzijde 178 tot en met 222 Je leert: -de kenmerken van cellen van organismen van de vier rijken. -de gevaren en voordelen van bacteriën en schimmels. -hoe je een determinatietabel gebruikt. -kenmerken van de verschillende groepen binnen het plantenrijk en het dierenrijk.	ST	40 min.	Cijfer	Ja
21/23BIO	304	Regeling	3	BI/K11 - Reageren op prikkels Je kan de rol en de werking van zenuwstelsel en hormoonstelsel toelichten.	H4: Regeling Basisstof 1,2,3,4,5. Bladzijde 8 tot en met 43. Je leert: -de verschillen tussen het zenuwstelsel en het hormoonstelsel. -de onderdelen van het zenuwstelsel en de verschillende zenuwcellen benoemen. -de baan van impulsen bij bewuste reacties en reflexen. -een aantal hormoonklieren en hun functie.	ST	40 min.	Cijfer	Ja

21/23BIO	305	Zintuigen	3	BI/K11 - Reageren op prikkels Je kan de rol en de werking van zintuigstelsel toelichten.	H5: Zintuiglijke waarneming Basisstof 1,2,3,4. Bladzijde 54 tot en met 88 Je leert: -de zintuigen in de ogen, oren, huid, neus en tong, hun ligging, functie, werking, de adequate prikkel, hoe gewenning optreedt.	ST	40 min.	Cijfer	Ja
21/23BIO	306	Stevigheid	4	BI/K8 - Houding, beweging en conditie Je kan delen die van belang zijn voor stevigheid en beweging noemen. Je kan de gevolgen van overbelasting noemen.	H6: Stevigheid en beweging. Basisstof 1,2,3,4,5,6. Bladzijde 100 tot en met 150. Je leert: -de ligging en de namen van de botten in het menselijk lichaam. -welke beenverbindingen er zijn. -hoe spieren en skelet samenwerken. -hoe je blessures kunt voorkomen.	ST	40 min.	Cijfer	Ja
21/23BIO	307	Practicum	4	BI/K1 - Orientatie op leren en werken je kan je oriënteren op je eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij. BI/K2 - Basisvaardigheden Je kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken. BI/K3 - Leervaardigheden in het vak biologie Je kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot de ontwikkeling van je eigen leervermogen en het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen.	Het practicum kan gaan over bijvoorbeeld - verschillende soorten cellen die je met de microscoop bekijkt en tekent. - een presentatie maken over soa's. - onderzoek aan je eigen zintuigen.	PO	n.v.t.	Cijfer	Ja
21/23BIO	401	Planten	1	BI/K4 - Cellen staan aan de basis Je kan kenmerkende eigenschappen van cellen noemen, de samenstellende delen daarvan noemen, en de meest voorkomende organisatieniveaus binnen organismen noemen je kan beschrijven dat een organisme als een geheel beschouwd kan worden waarbij voor instandhouding en gezondheid van het organisme processen in onderlinge samenhang plaatsvinden. BI/K6 - Planten endieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend Je kan de namen van organismen opzoeken en de delen waaruit ze zijn samengesteld je kan de relaties noemen die ze onderling en met hun omgeving hebben. BI/K12 - Van generatie op generatie Je kan voortplanting en groei bij planten beschrijven.	H1: Planten Basisstof 1,2,3,4,5,6. Bladzijde 8 tot en met 78. Je leert: -de processen fotosynthese en verbranding -wat organische en anorganische stoffen zijn. -hoe geslachtelijke en ongeslachtelijke voortplanting werkt bij planten. -de onderdelen van een plant en een bloem benoemen. -hoe transport en stevigheid werkt bij planten. -de levenscyclus van een plant beschrijven.	ST	40 min.	Cijfer	Ja
21/23BIO	402	Ecologie	1	BI/K6 - Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend Je kan de relaties noemen die organismen onderling en met hun omgeving hebben.	H2: Ecologie. Basisstof 1,2,3,4. Bladzijde 88 tot en met 122. Je leert: -de begrippen soort, populatie, levensgemeenschap, ecosysteem en biotoop. -hoe je een voedselketen kunt maken aan de hand van informatie. -aanpassingen van planten en dieren aan hun omgeving.	ST	40 min.	Cijfer	Ja
21/23BIO	403	Voeding	2	BI/K9 - Het lichaam in stand houden: voeding en genotmiddelen, energie, transport en uitscheiding Je kan vorm, werking en functie van het verteringsstelsel beschrijven.	H4: Voeding en vertering. Basisstof 1,2,3,4,5,6. Bladzijde 8 tot en met 78. Je leert: -de namen en de functie van onderdelen van het verteringsstelsel. -de schijf van vijf wat een gezonde maaltijd is. -kenmerken van een gezonde leefstijl.	ST	40 min.	Cijfer	Ja

[illegible]

Vak	Maatschappijleer
Leerjaar	3
Cohort	2021-2023
Leerweg	BB

Cohort/vak	Toets	Naam Schoolexamentoeft	Periode	Eindtermen (wat moet je kennen en kunnen)	Onschrijving lesstof (Wat ga je hiervoor doen)	Toetswijze	Duur	Beoordeling	Herkansbaar
21/23MU	301	Introductie en jongeren	1	ML1/K/2: Basisvaardigheden: De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. ML1/K/4: Cultuur en socialisatie: De kandidaat kan: -beschrijven hoe een mens zich ontwikkelt tot lid van de samenleving-uitleggen dat mensen bij een subcultuur (willen) horen en dat elke subcultuur invloed heeft op het gedrag-de rol van onderwijs beschrijven in de ontwikkeling van een mens als lid van de samenleving. ML1/K/5: Sociale verschillen: De kandidaat kan: -met voorbeelden beschrijven wat sociale verschillen zijn en hoe die veroorzaakt worden, en beschrijven hoe de plaats van een mens op de maatschappelijke ladder kan veranderen-voorbeelden geven van belangen van mensen in een bepaalde maatschappelijke positie en van conflicten die daarmee samenhangen-maatregelen van de overheid ten aanzien van sociale ongelijkheid noemen.	Thema's maatschappijleer, Hst 1, Wat is maatschappijleer? 1.1 De maatschappij 6 1.2 Wat leer je bij maatschappijleer? 10 1.3 Maatschappelijke problemen. 14 1.4 Klimaatverandering, een maatschappelijk probleem? 18 1.5 Wat vind jij? 22 Thema's maatschappijleer, Hst 2, Jongeren. 2.1 Hoe wordt je wie je bent? 28 2.2 Een leven lang leren. 32 2.3 Rolpatronen? 36 2.4 Cultuur? 42 2.5 Jouw mening over een ander 48	ST	40 min	Cijfer	JA
21/23MU	302	Politieke macht	2	ML1/K/5: Sociale verschillen: De kandidaat kan: -met voorbeelden beschrijven wat sociale verschillen zijn en hoe die veroorzaakt worden, en beschrijven hoe de plaats van een mens op de maatschappelijke ladder kan veranderen-voorbeelden geven van belangen van mensen in een bepaalde maatschappelijke positie en van conflicten die daarmee samenhangen-maatregelen van de overheid ten aanzien van sociale ongelijkheid noemen. ML1/K/6: Macht en zeggenschap: De kandidaat kan: – vormen van macht herkennen – beschrijven hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken – beschrijven welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen.	Thema's maatschappijleer, Hst 3, Politiek 3.1 Keuzes maken? 60 3.2 Wie heeft de macht? 64 3.3 Op wie ga jij stemmen? . 68 3.4 Regering en tweede kamer 74 3.5 Politiek in de buurt. 78 3.6 Politiek over de grens 82	ST	40 min	Cijfer	JA
				ML1/K/1: Orientatie op leren en werken: De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij. ML1/K/4: Cultuur en socialisatie: De kandidaat kan:	Thema's maatschappijleer, Hst 6, Werk 6.1 Een leuke baan. 144 6.2 Hoe kom je aan werk? 148 6.3 Met werk kom je verder. 152 6.4 Soms helpt de overheid 158				

21/23MIJ	303	Werk	2	-beschrijven hoe een mens zich ontwikkelt tot lid van de samenleving- uitleggen dat mensen bij een subcultuur (willen) horen en dat elke subcultuur invloed heeft op het gedrag- de rol van onderwijs beschrijven in de ontwikkeling van een mens als lid van de samenleving. ML1/K/5: Sociale verschillen: De kandidaat kan: -met voorbeelden beschrijven wat sociale verschillen zijn en hoe die veroorzaakt worden, en beschrijven hoe de plaats van een mens op de maatschappelijke ladder kan veranderen-voorbeelden geven van belangen van mensen in een bepaalde maatschappelijke positie en van conflicten die daarmee samenhangen- maatregelen van de overheid ten aanzien van sociale ongelijkheid noemen.		ST	40 min	Cijfer	JA
21/23MIJ	304	Pluriforme samenleving	3	ML1/K/3: Leervaardigheden in het vak maatschappijleer. De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: – principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen – een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. ML1/K/4: Cultuur en socialisatie: De kandidaat kan: -beschrijven hoe een mens zich ontwikkelt tot lid van de samenleving- uitleggen dat mensen bij een subcultuur (willen) horen en dat elke subcultuur invloed heeft op het gedrag- de rol van onderwijs beschrijven in de ontwikkeling van een mens als lid van de samenleving. ML1/K/7: Beeldvorming en stereotypering. De kandidaat kan: – beschrijven hoe mensen bij het vormen van hun meningen beïnvloed worden door selectie van informatie- uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen – voorbeelden noemen van vooroordelen en discriminatie, beschrijven hoe deze ontstaan en aangeven wat er tegen te doen is – van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is.	Thema's maatschappijleer. Pluriforme samenleving. 4.1 Veel culturen in een land. 90 4.2 Verhuizen naar een ander land. 94 4.3 Integratie hoe gaat dat? 100 4.4 Hoe kijk jij naar anderen. 104	ST	40 min	Cijfer	JA
21/23MIJ	305	Media	3	ML1/K/2: Basisvaardigheden: De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. ML1/K/7: Beeldvorming en stereotypering. De kandidaat kan aangeven dat selectieve waarneming een rol speelt in het proces van beeld- en meningsvorming	Thema's maatschappijleer. Media. 5.1 Hoe communiceer je? 114 5.2 Verschillende soorten media. 120 5.3 Nieuws. 124 5.4 De invloed van de media. 128 5.5 Geld verdienen met media. 132 5.6 Jij en de media. 136	ST	40 min	Cijfer	Ja
21/23MIJ	306	Criminaliteit	4	ML1/K/4: Leervaardigheden in het vak maatschappijleer. De kandidaat kan: – beschrijven hoe een mens zich ontwikkelt tot lid van de samenleving – uitleggen dat mensen bij een subcultuur (willen) horen en dat elke subcultuur invloed heeft op het gedrag – de rol van onderwijs beschrijven in de ontwikkeling van een mens als lid van de samenleving. ML1/K/6: Macht en zeggenschap. De kandidaat kan: – vormen van macht herkennen – beschrijven hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken – beschrijven welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen.	Thema's maatschappijleer. Criminaliteit. 7.1 Wat is criminaliteit? 166 7.2 Oorzaken van criminaliteit. 170 7.3 Opgepakt.. en dan? 176 7.4 Schuldig of onschuldig 180	ST	40 min	Cijfer	Ja
21/23MIJ	307	Praktische opdracht	1 t/m 4	ML1/K/1: Oriëntatie op leren en werken. ML1/K/2: Basisvaardigheden. ML1/K/3: Leervaardigheden in het vak maatschappijleer.		PO	150 min	Cijfer	Nee

Vak	KCKV
Leerjaar	3
Cohort	2021-2023
Leerweg	BB

cohortvak	Toetscode	Naam schoolexamentoets	Periode	Eindtermen: wat moet je kennen en kunnen?	Omschrijving lesstof: Wat ga je hiervoor doen	Toetswijze	Duur	Beoordeling	Herkansbaar
21/23KCKV	301	Verwerkingsopdracht	1	KV/K/1: Oriëntatie op leren en werken De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van kunst en cultuur in de maatschappij. KV/K/2: Basisvaardigheden De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op verzamelen van informatie en het verwerken. KV/K/4: Reflectie en kunstdossier De kandidaat kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in een kunstdossier, waarvan de vorm door de school en de leerling tezamen bepaald wordt. Hij kan daarmee verslag doen van alle activiteiten die zijn ondernomen en hierop reflecteren.	Cultureel zelfportret Oriëntatie op de culturele omgeving, beeldende kunst, toegepaste kunst, fotografie. De leerling maakt een autobiografie op het gebied van kunst en cultuur d.m.v. een opdrachtboek. De leerling verzamelt informatie (o.a. vanuit eigen referentiekader/ plaatjes/ tekst/ foto's/ etcetera) over kunst en cultuur en verwerkt deze in een kunstdossier. De leerling beheerst bij afsluiting de basisvaardigheden: - samenvatten - reflecteren. Het kunstdossier is een (digitale) map waarin de opdracht(en) van de leerling verzameld wordt.	PO	n.v.t.	cijfer	Nee
21/23KCKV	302	Verwerkingsopdracht	2	KV/K/1: Oriëntatie op leren en werken De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van kunst en cultuur in de maatschappij. KV/K/2: Basisvaardigheden De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op verzamelen van informatie en het verwerken. KV/K/4: Reflectie en kunstdossier De kandidaat kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in een kunstdossier, waarvan de vorm door de school en de leerling tezamen bepaald wordt. Hij kan daarmee verslag doen van alle activiteiten die zijn ondernomen en hierop reflecteren.	De leerling maakt een opdracht in één van de volgende thema's: beeldende kunst en toegepaste kunst. Beeldende kunst: leerling krijgt theorie over de beeldende kunsten, leert verschillende technieken toe te passen en verwerkt de informatie in een opdracht aan de hand van richtlijnen. Toegepaste kunst: leerling krijgt theorie over wat toegepaste kunst is en verwerkt de opgedane kennis in een praktische en of schriftelijke opdracht aan de hand van vooraf opgestelde richtlijnen. De leerling beheerst bij afsluiting de basisvaardigheden: - toepassen verschillende technieken - informatie verwerken De leerling verwerkt de opdracht in het kunstdossier.	PO	n.v.t.	cijfer	Nee
21/23KCKV	303	Verwerkingsopdracht	3	KV/K/1: Oriëntatie op leren en werken De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van kunst en cultuur in de maatschappij. KV/K/2: Basisvaardigheden De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op verzamelen van informatie en het verwerken. KV/K/4: Reflectie en kunstdossier De kandidaat kan zijn culturele en kunstzinnige ontwikkeling inzichtelijk maken in een kunstdossier, waarvan de vorm door de school en de leerling tezamen bepaald wordt. Hij kan daarmee verslag doen van alle activiteiten die zijn ondernomen en hierop reflecteren.	De leerling maakt een opdracht in één van de volgende de thema's: film, fotografie, architectuur. Film: leerling krijgt uitleg over een film en verwerkt de informatie in een opdracht aan de hand van richtlijnen. Fotografie: leerling krijgt uitleg over een schilder/ fotograaf en herkent verschillende technieken en verwerkt de informatie in een opdracht aan de hand van richtlijnen. Architectuur: leerling krijgt uitleg over een architect/ architectuur en verwerkt de informatie in een opdracht aan de hand van richtlijnen. De leerling beheerst bij afsluiting de basisvaardigheden: - herkennen van verschillende technieken - kijk- en luistervaardigheden toepassen De leerling verwerkt de opdracht in het kunstdossier.	PO	n.v.t.	cijfer	Nee

[illegible]

Vak	Lichamelijke opvoeding
Leerjaar	3 en 4
Cohort	2021-2023
Leerweg	BB

Toetscode	Naam schoolsexamentoets	Periode	Eindtermen (wat moet je kennen en kunnen?)	Omschrijving lesstof (wat ga je hiervoor doen?)	Toetswijze	Duur	Beoordeling	Herkansbaar
301	L.O. competenties	1	K 1 t/m K 9	Oriëntatie, basis- en leervaardigheden binnen het vak L.O.	PO	300 min.	Cijfer	Nee
302	Sportonderde(e)l(en)	1	K 1 t/m K 9	Een (aantal) onderde(e)l(en) uit Spel, Atletiek, Turnen, Bewegen op Muziek en Zelfverdediging	PO	300 min.	Cijfer	Nee
303	L.O. competenties	2	K 1 t/m K 9	Oriëntatie, basis- en leervaardigheden binnen het vak L.O.	PO	300 min.	Cijfer	Nee
304	Sportonderde(e)l(en)	2	K 1 t/m K 9	Een (aantal) onderde(e)l(en) uit Spel, Atletiek, Turnen, Bewegen op Muziek en Zelfverdediging	PO	300 min.	Cijfer	Nee
305	L.O. competenties	3	K 1 t/m K 9	Oriëntatie, basis- en leervaardigheden binnen het vak L.O.	PO	300 min.	Cijfer	Nee
306	Sportonderde(e)l(en)	3	K 1 t/m K 9	Een (aantal) onderde(e)l(en) uit Spel, Atletiek, Turnen, Bewegen op Muziek en Zelfverdediging	PO	300 min.	Cijfer	Nee
307	L.O. competenties	4	K 1 t/m K 9	Oriëntatie, basis- en leervaardigheden binnen het vak L.O.	PO	300 min.	Cijfer	Nee
308	Sportonderde(e)l(en)	4	K 1 t/m K 9	Een (aantal) onderde(e)l(en) uit Spel, Atletiek, Turnen, Bewegen op Muziek, Zelfverdediging en Praktijkopdracht	PO	300 min.	Cijfer	Nee
401	Sportonderde(e)l(en) / L.O. competenties	1	K 1 t/m K 9	Een (aantal) onderde(e)l(en) uit Spel, Atletiek, Turnen, Bewegen op Muziek en Zelfverdediging en/of Sportoriëntatie	PO	300 min.	Cijfer	Nee
402	Sportonderde(e)l(en) / L.O. competenties	1	K 1 t/m K 9	Een (aantal) onderde(e)l(en) uit Spel, Atletiek, Turnen, Bewegen op Muziek en Zelfverdediging en/of Sportoriëntatie	PO	300 min.	Cijfer	Nee
403	Sportonderde(e)l(en) / L.O. competenties	2	K 1 t/m K 9	Een (aantal) onderde(e)l(en) uit Spel, Atletiek, Turnen, Bewegen op Muziek en Zelfverdediging en/of Sportoriëntatie	PO	300 min.	Cijfer	Nee
404	Sportonderde(e)l(en) / L.O. competenties	2	K 1 t/m K 9	Een (aantal) onderde(e)l(en) uit Spel, Atletiek, Turnen, Bewegen op Muziek en Zelfverdediging en/of Sportoriëntatie	PO	300 min.	Cijfer	Nee
405	Sportonderde(e)l(en) / L.O. competenties	3	K 1 t/m K 9	Een (aantal) onderde(e)l(en) uit Spel, Atletiek, Turnen, Bewegen op Muziek en Zelfverdediging en/of Sportoriëntatie	PO	300 min.	Cijfer	Nee
406	Sportonderde(e)l(en) / L.O. competenties	3	K 1 t/m K 9	Een (aantal) onderde(e)l(en) uit Spel, Atletiek, Turnen, Bewegen op Muziek, Zelfverdediging en Praktijkopdracht	PO	300 min.	Cijfer	Nee

Opmerkingen LO	Leerlingen worden conform het examenreglement minimaal 7 werkdagen van te voren op de hoogte gebracht van het afnamemoment van een toets. Van de leerling wordt voldoende aanwezigheid, inzet en motivatie verwacht. In overleg met de VEC kan op (één) onderdeel per periode worden afgeweken van herkansbaarheid. Bij LO worden de volgende competenties en subcompetenties beoordeeld: 1. Sociaal-emotioneel, samenwerken/rekening houden met elkaar. 2. Cognitie, kennis en inzicht. 3. Motorische vaardigheden, motorisch leren. 4. Inzet, respect, betrokkenheid en motivatie. Deze competenties zijn in het vakwerkplan in een rubriek verder uitgewerkt en beschreven. De eindtermen lichamelijke opvoeding voor het vmbo: LO1/K/1 Oriëntatie op leren en werken 1. De kandidaat kan het belang van bewegen en sport binnen de eigen loopbaan en in de maatschappij verwoorden. LO1/K/2 Basisvaardigheden 2. De kandidaat kan in bewegingssituaties basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, zelfstandig (samen)werken en informatie verwerven en verwerken. LO1/K/3 Leervaardigheden in het vak lichamelijke opvoeding 3. De kandidaat ontwikkelt zich ten aanzien van een aantal vaardigheden in bewegen en sport die bijdragen tot de ontwikkeling van de eigen leerkansen, zoals: - Kunnen omgaan met regels en een bijdrage leveren aan een sportief verloop en aan de veiligheid van zichzelf en anderen. - Eenvoudige regeltaken uitvoeren om samen bewegingssituaties op gang te kunnen brengen en houden. - In bewegingssituaties kunnen omgaan met elementen als lukken en mislukken en winst en verlies. - Verschillen in prestatieniveau, motieven, interesses, culturele achtergronden en geslacht hanteren binnen bewegingssituaties. - Oriënteren op de eigen sportloopbaan en eigen voorkeuren aangeven ten aanzien van bewegen en sport. - Kritisch reflecteren op opgedane ervaringen in relatie tot eigen wensen, motieven en mogelijkheden. LO1/K/4 Spel 4. De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen de volgende spelen uitvoeren: - Een slag- en loopspel, drie doelspelen, twee terugslagspelen (een vorm van volleybal en keuze uit minstens één vorm van badminton, tennis of tafeltennis), vormen van tik- en afgooispielen en daarbij: - Zich houden aan afgesproken regels, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren. LO1/K/5 Turnen 5. De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen één of meer van de volgende turnactiviteiten uitvoeren: - Steun- en vrij springen, herhaald springen, zwaaien, balanceren en acrobatiek en daarbij: - Adequaet omgaan met risico's en meehelpen bij regelende taken, waaronder hulpverleners. LO1/K/6 Bewegen op muziek 6. De kandidaat kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren: en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren. - Indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn. LO1/K/7 Atletiek 7. De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen vormen van de volgende atletiekactiviteiten uitvoeren: – Hardlopen, ver- en hoogspringen en één vorm van werpen, stoten of slingeren' en daarbij: – Basiskennmerken van training aangeven, conditieaspecten meten, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren. LO1/K/8 Zelfverdediging 8. De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen één van de volgende vormen zelfverdediging uitvoeren: - Stoeispielen (bijvoorbeeld: vormen van judo), trefspelen (bijvoorbeeld: vormen van boksen, schermen of karatedo) en daarbij - Veiligheidsregels en (etiquette) regels bij zelfverdediging in acht nemen en regelende taken uitvoeren. LO1/K/9 Actuele bewegingsactiviteiten 9. De kandidaat kan alleen en in samenwerking met anderen twee nieuwe, actuele bewegingsactiviteiten uitvoeren die hij kan kiezen uit een aanbod dat bij voorkeur niet behoort tot één van de hierboven genoemde activiteitsgebieden (bijvoorbeeld water-, winter- of outdoorsporten).
methode	-

Vak	LOB
Leerjaar	3 en 4
Cohort	2021-2023
Leerweg	BB/KB/GL

Toetscode	Naam schoolsexamentoets	Periode	Eindtermen: wat moet je kennen en kunnen?	Omschrijving lesstof: Wat ga je hiervoor doen	Toetswijze	Duur	Beoordeling	Herkansbaar
301	loopbaandossier presenteren	periode 1 t/m 4	C1 De kandidaat is in staat zijn eigen loopbaanontwikkeling vorm te geven. Hij doet dat met een oriëntatie op een toekomstige opleiding en (loop)baan door middel van reflectie op het eigen handelen en reflectie op ervaringen. De kandidaat heeft de vaardigheid de eigen loopbaan vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met 'loopbaancompetenties': 1. kwaliteitenreflectie (wat kan ik het best en hoe weet ik dat?) 2. motievenreflectie (waar ga en sta ik voor en waarom dan?) 3. werkexploratie (waar ben ik het meest op mijn plek en waarom daar?) 4. loopbaansturing (hoe bereik ik mijn doel en waarom zo?) 5. netwerken (wie kan mij helpen mijn doel te bereiken en waarom die mensen?) C2 De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen door middel van een 'loopbaandossier'. In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'. In het loopbaandossier wordt beschreven bij een aantal uitgevoerde activiteiten: a. De beoogde doelen b. De resultaten c. De evaluatie en conclusie d. Welke vervolgvactiteiten gepland zijn op basis van de opgedane ervaringen en de daarbij horende conclusies	Als leerling heb je een dossier opgebouwd die hulp biedt bij sturing van je (studie)loopbaan, de keuzes voor vervolgopleiding en toekomstig beroep. Denk hierbij aan alle stage, missies, schoolprojecten, open dagen, interviews, opdrachten en dus aan ervaringen die er voor jou als leerling toe doen, zodat je jezelf ontwikkelt en beter leert kennen. Dit dossier kan op verschillende manier gepresenteerd worden.	HO	nvt	j/n	Nee
302	stage IJ 3	periode 1 t/m 4	C1 De kandidaat is in staat zijn eigen loopbaanontwikkeling vorm te geven. Hij doet dat met een oriëntatie op een toekomstige opleiding en (loop)baan door middel van reflectie op het eigen handelen en reflectie op ervaringen. De kandidaat heeft de vaardigheid de eigen loopbaan vorm te geven door op systematische wijze om te gaan met 'loopbaancompetenties': 3. Waar ben ik het meest op mijn gemak en waarom dan? (werkexploratie) C2 De kandidaat maakt zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor zichzelf en voor anderen door middel van een 'loopbaandossier'. In een loopbaandossier is opgenomen welke activiteiten zijn uitgevoerd die hebben bijgedragen tot het ontwikkelen van de 'loopbaancompetenties'. In het loopbaandossier wordt beschreven bij een aantal uitgevoerde activiteiten: a. De beoogde doelen b. De resultaten c. De evaluatie en conclusie d. Welke vervolgvactiteiten gepland zijn op basis van de opgedane ervaringen en de daarbij horende conclusies	De leerling maakt stage voorbereidingsopdrachten. Op grond hiervan en van zijn interesse en kwaliteiten maakt de leerling een keuze voor een stagebedrijf. De leerling dient contact op te nemen met een stagebedrijf en afspraken over de stage te maken. De leerling gaat stage lopen bij het bedrijf. De leerling maak de stageopdrachten die door de school opgegeven worden. De stage wordt beoordeeld door de stagebegeleider op het bedrijf en door een docent van de school. De stage ervaring wordt in het LOB dossier opgenomen.	HO	nvt	o/v/g	Nee

[illegible]

Vak	Groen Profielvak
Leerjaar	3 of 4
Cohort	2021-2023
Leerweg	BB

Omschrijving schoolexamen toets	Toets	Naam toets	Leerjaar	Deeltaken (wat moet je kennen en kunnen)	Omschrijving lesstof	Toetswijze	Duur	Beoordeling	Herkansbaar
PM1 Groene productie	A	Theorietoets PM1	3 of 4	1.1 eigentijds en duurzaam ondernemen in de groene sector, rekening houdend met omgevingsfactoren. P/GR/1.1.1 de meest voorkomende bedrijfsvormen herkennen en benoemen P/GR/1.1.2 bedrijfskolommen benoemen P/GR/1.1.3 verschillende technologische innovatieve ontwikkelingen herkennen en benoemen P/GR/1.1.4 de effecten benoemen van agrarische productie op het milieu en eindproducten P/GR/1.1.5 vormen van het beheer van het landelijk gebied herkennen en benoemen 1.2 plantaardige producten vermeerderen, gewassen en planten telen en oogsten en daarbij gangbare technologie gebruiken. P/GR/1.2.1 op basis van instructies teeltwerkzaamheden uitvoeren P/GR/1.2.5 de groeivoorwaarden van planten benoemen en toepassen 1.3 Op bedrijfsmatig wijze dieren houden en hierbij verantwoorde keuzes maken met respect voor welzijn, voedselveiligheid, milieu en duurzaamheid. P/GR/1.3.1 productiedoelen aan de hand van het exterieur van dieren herkennen en benoemen P/GR/1.3.2 verschillende dierhouderijssystemen in de productiesector herkennen en benoemen P/GR/1.3.3 op basis van huisvestingsnormen een verblijf voor productiedieren beoordelen P/GR/1.3.4 Begrippen van voortplanting en het belang van voortplanting en fokkerij bij dieren benoemen P/GR/1.3.5 voersoorten herkennen en benoemen en voer afwegen volgens het voeradvies P/GR/1.3.7 de gezondheid en het welzijn van dieren beoordelen en eventuele verbeterpunten aangeven P/GR/1.3.8 gegevens aflezen uit automatiseringssystemen	Clusius arrangement wikiwijs/ OC profiel Groen boeken druk 2016 of druk 2020	ST	40 min.	Cijfer	Ja
	B	Praktijkttoets PM1	3 of 4	1.1 eigentijds en duurzaam ondernemen in de groene sector, rekening houdend met omgevingsfactoren. P/GR/1.1.2 op basis van instructies teeltwerkzaamheden uitvoeren 1.2 plantaardige producten vermeerderen, gewassen en planten telen en oogsten en daarbij gangbare technologie gebruiken. P/GR/1.2.1 op basis van instructies op generatieve en vegetatieve wijze vermeerderingsmethoden bij planten uitvoeren P/GR/1.2.3 op basis van instructies op generatieve en vegetatieve wijze vermeerderingsmethoden bij planten uitvoeren P/GR/1.2.6 op basis van instructie het juiste moment van oogsten vaststellen, oogsten en producten sorteren en bewaren P/GR/1.2.8 gangbare technologie en technieken toepassen 1.3 Op bedrijfsmatig wijze dieren houden en hierbij verantwoorde keuzes maken met respect voor welzijn, voedselveiligheid, milieu en duurzaamheid. P/GR/1.3.1 productiedoelen aan de hand van het exterieur van dieren herkennen en benoemen P/GR/1.3.3 begrippen van voortplanting en het belang van voortplanting en fokkerij bij dieren benoemen P/GR/1.3.6 op basis van instructie de gezondheid en het welzijn van dieren beoordelen	Clusius arrangement wikiwijs/ OC profiel Groen boeken druk 2016 of druk 2020	PO	150 min.	Cijfer	Nee
PM2 Tussen productie en verkoop	A	Theorietoets PM2	3 of 4	2.1 voedingsmiddelen uit de groene sector adequaat en verantwoord hanteren, verwerken, bereiden en bewaren P/GR/2.1.1 grondstoffen bewerken en bereiden tot houdbare producten P/GR/2.1.2 de kwaliteit van het proces en het product bewaken P/GR/2.1.3. een product bereiden P/GR/2.1.4. een maaltijd samenstellen 2.2 in de groene sector geproduceerde producten selecteren, verpakken en transport klaar maken. P/GR/2.2.4 passende verkoopkanalen kiezen bij de verkoop vanaf de producent 2.3 een voorraadbeheersysteem gebruiken, bestelopdrachten in ontvangst nemen en verwerken tot een order en goederen klaarzetten voor verzending. P/GR/2.3.2 een voorraadbeheersysteem gebruiken	Clusius arrangement wikiwijs/ OC profiel Groen boeken druk 2016 of druk 2020	ST	40 min.	Cijfer	Ja
	B	Praktijkttoets PM2	3 of 4	2.1 voedingsmiddelen uit de groene sector adequaat en verantwoord hanteren, verwerken, bereiden en bewaren P/GR/2.1.1 grondstoffen bewerken en bereiden tot houdbare basisproducten P/GR/2.1.2 de kwaliteit van het proces en het product bewaken P/GR/2.1.3. aan de hand van een recept een product bereiden P/GR/2.1.4. een maaltijd samenstellen en de gemaakte keuze van de samenstelling motiveren P/GR/2.1.5 een product voorzien van informatie 2.2 in de groene sector geproduceerde producten selecteren, verpakken en transport klaar maken. P/GR/2.2.1 producten selecteren aan de hand van kwaliteitsvoorschriften P/GR/2.2.3 producten volgens voorschrift verpakken voor transport 2.3 een voorraadbeheersysteem gebruiken, bestelopdrachten in ontvangst nemen en verwerken tot een order en goederen klaarzetten voor verzending. P/GR/2.3.1 bestelopdrachten in ontvangst nemen, bevestigen en verwerken P/GR/2.3.4 orders klaarzetten voor verzending	Clusius arrangement wikiwijs/ OC profiel Groen boeken druk 2016 of druk 2020	PO	150 min.	Cijfer	Nee

[illegible]