



Integriteitscode

Voor medewerkers, leden van het college van bestuur en leden van de raad van toezicht

Datum:	26 september 2023
Opgesteld door:	HR – Suzanne van Acquooij
Versie:	1.3
Ingangsdatum herziene versie:	5 oktober 2023
Vaststelling college van bestuur op:	5 oktober 2023
Besproken met or op:	30 mei 2023
Besproken met de rvt op:	21 juni 2023

Versiebeheer

Datum jjmdd	Versie	Wijziging door	Opmerkingen/wijzigingen
06-04-2023	1.0	Suzanne van Acquooij	
30-05-2023	1.1	Suzanne van Acquooij	art. 9: toevoeging dat melden en registreren van geschenken gebeurt bij de Manager HR art. 10: de verwijzing naar de cao mbo verwijderd.
07-09-2023	1.2	Suzanne van Acquooij	Redactionele aanpassing in definitie leerling/student o.b.v. wetgeving.
26-09-2023	1.3	Suzanne van Acquooij	Toevoeging 'Cursist' en de plaats waar de regeling openbaar gemaakt wordt (art. 3 lid 3.)

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	3
Inleiding	4
Wat is goed om te doen?	4
Integriteitscode.....	5
Artikel 1 Begripsbepalingen	5
Artikel 2 Reikwijdte integriteitscode.....	5
Artikel 3 Vaststelling en wijziging code	6
Artikel 4 Uitleg en toepassing code.....	6
Artikel 5 Kernwaarden integriteit	6
Artikel 6 Professionele contacten met studenten, collega's en externe relaties.....	7
Artikel 7 Voorkomen van (de schijn van) belangenverstremgeling	7
Artikel 8 Affectieve of familiale relaties.....	7
Artikel 9 Aannemen giften en geschenken.....	8
Artikel 10 Nevenfuncties	10
Artikel 11 Reizen, excursies en evenementen	10
Artikel 12 Gebruik van voorzieningen van Vonk.....	10
Artikel 13 Vertrouwelijk omgaan met informatie	11
Artikel 14 Melden (vermoeden) van misstanden	11

Inleiding

Om het vertrouwen van de samenleving verder te versterken, is integer handelen onmisbaar. Integer handelen omvat zoveel als 'het juiste doen en het niet-juiste laten' en 'naar eer en geweten en naar beste kunnen en vermogen handelen'. Integer handelen krijgt pas vorm in een specifieke context en wordt voor een groot deel bepaald door de drijfveren en intenties van de betrokkenen.¹

De integriteitscode bevat regels die betrekking hebben op het gedrag van betrokkenen, omgangsvormen en de cultuur van Vonk. Met deze code willen wij aangeven hoe wij met elkaar en anderen willen omgaan. Gelet op dat karakter is het goed mogelijk dat zich in de praktijk vragen voordoen of een bepaald gedrag wel of niet strookt met de code. Niet alles is gedetailleerd in regels vast te leggen.

Deze code is van toepassing op het handelen van medewerkers die zowel in dienst als te werk gesteld zijn bij Vonk, de leden van het college van bestuur en van de raad van toezicht. Het is primair de verantwoordelijkheid van het college van bestuur om het gedrag te toetsen aan de code. Komen in de praktijk bepaalde interpretatievragen regelmatig aan de orde dan kan dat voor het college van bestuur aanleiding zijn de code aan te passen. Indien het gedrag van leden van het college van bestuur onderwerp van discussie is, ligt het in de rede dat de raad van toezicht – gelet op zijn rol als werkgever en intern toezichthouder – de toetsing uitvoert en zo nodig corrigerend optreedt.

Wat is goed om te doen?

Deze vraag niet altijd zo eenvoudig te beantwoorden voor een medewerker. Soms lijkt een dilemma zich af te spelen in 'grijs' gebied. Het is dan goed om na te gaan of er wetten, regels of procedures zijn die op deze situatie slaan. Hoe zit het met de naleving 'in de geest van de wet, regel of procedure'?

Het is goed om je te realiseren of je objectief genoeg naar deze situatie kijkt, of ben je zo persoonlijk of emotioneel betrokken dat je iemand anders om advies of hulp moet vragen? Bij twijfel: spreek erover met je collega's, deel je dilemma met je leidinggevende, de HR-adviseur en/of de vertrouwenspersoon en lees deze gedragscode. Ook is het belangrijk om deze code en casussen in werkoverleggen met elkaar te bespreken.

¹ Bron: Code Goed Bestuur MBO 2020

Integriteitscode

Het college van bestuur van Vonk besluit – gelet op Code Goed Bestuur MBO 2020 – tot vaststelling van de onderstaande integriteitscode.

Artikel 1 Begripsbepalingen

Begrip	Definitie
Code	De integriteitscode die door het college van bestuur voor Vonk is vastgesteld
College van bestuur	Het orgaan van Vonk dat de bestuurlijke taken en bevoegdheden uitoefent
Vonk	de Stichting Vonk en overige deelnemingen
Leidinggevende	De hiërarchisch leidinggevende van de betreffende medewerker. In het geval van leden van het college van bestuur en individuele leden van de raad van toezicht is dit de raad van toezicht.
Medewerkers	De personen die een dienstverband bij Vonk hebben of bij Vonk te werk zijn gesteld via een uitzendovereenkomst, detachering of anderszins werkzaamheden verrichten voor Vonk
Raad van toezicht	Het orgaan van Vonk dat het intern toezicht uitoefent
Statuten	De statuten van Vonk
Wet	De Wet Educatie en beroepsonderwijs
Student, leerling en cursist	Een ieder die bij Vonk ingeschreven* is voor het volgen van onderwijs en/of het afleggen van examens. (*inschrijvingen in de zin van de Wet educatie en beroepsonderwijs, de Wet op het voortgezet onderwijs of in ons cursus-onderwijs.)

Artikel 2 Reikwijdte integriteitscode

De code is van toepassing op alle situaties waarbij personeelsleden van Vonk betrokken zijn, zowel die welke plaatsvinden in het kader van beroepsuitoefening, alsook welke daarbuiten plaatsvinden.

Onder personeelsleden verstaan wij: alle personeelsleden, daaronder begrepen Raad van Toezicht, College van Bestuur, schoolleiding, docenten, onderwijs ondersteunend personeel, LIO's, stagiaires, uitzendkrachten, gastpersoneelsleden en vrijwilligers die uit hoofde van hun functie (individuele) leerlingen onderwijzen, begeleiden of op hun prestaties beoordelen. Ook geldt deze code expliciet voor alle personen en instanties die namens / in opdracht van Vonk werken.

Naast deze integriteitscode kan er ook sprake zijn van instellings- of locatiespecifieke regelingen. Deze specifieke regelingen zijn uitsluitend bedoeld ter aanvulling op deze integriteitscode en dienen hier niet mee in strijd te zijn.

Artikel 3 Vaststelling en wijziging code

Lid 1

Het college van bestuur stelt de code vast. Alvorens tot vaststelling of wijziging van de code te besluiten, stemt het college van bestuur de voorgenomen vaststelling of wijziging af met de OR.

Lid 2

Het college van bestuur evalueert ten minste eenmaal in de vier jaar de werking van de code, en besluit – met inachtneming van het bepaalde in het eerste lid van dit artikel – zo nodig de code te wijzigen.

Lid 3

Het college van bestuur draagt er zorg voor dat de code openbaar wordt gemaakt op de website en het intranet van Vonk zodat de code toegankelijk is voor medewerkers, ouders, studenten, leerlingen en andere belanghebbenden buiten Vonk.

Artikel 4 Uitleg en toepassing code

Het college van bestuur beslist in die situaties waarin niet voorzien is in de code, de tekst van de code die aanleiding geeft tot verschil in interpretatie dan wel dat de toepassing van de code leidt tot een kennelijke onbillijkheid.

Artikel 5 Kernwaarden integriteit

Binnen Vonk gelden de onderstaande waarden als richtsnoer voor integer handelen en de interne en externe omgangsvormen:

1. Openheid

Openheid houdt in dat de medewerkers en de leden van het college van bestuur en de raad van toezicht zich open stellen voor andermans meningen en voor nieuwe ervaringen. Zij zijn transparant en geven openheid van zaken.

2. Betrouwbaarheid

Medewerkers en leden van het college van bestuur en de raad van toezicht zijn eerlijk, komen hun afspraken na en moeten op elkaar kunnen rekenen. Kennis en informatie waarover zij op grond van hun positie en functie beschikken, gebruiken zij uitsluitend voor het doel waarvoor die kennis en informatie is verworven of verstrekt. Met informatie over anderen wordt zorgvuldig en vertrouwelijk omgegaan. Informatie wordt deugdelijk opgeslagen en van de beschikbare kennis wordt geen oneigenlijk gebruik gemaakt.

3. Respect

Medewerkers, leden van het college van bestuur en de raad van toezicht laten alle betrokkenen bij de organisatie in hun waarde. Zij respecteren de overtuigingen, meningen en handelwijzen van die anderen voor zover die derden geen schade berokkenen.

4. Veiligheid

Medewerkers zijn alert op veiligheid, brengen de veiligheid en gezondheid van hemzelf en anderen niet in gevaar, leven veiligheidsvoorschriften na en voelen zich verantwoordelijk voor een ander.

Artikel 6 Professionele contacten met studenten, collega's en externe relaties

Vonk vindt het belangrijk dat er sprake is van een veilig leer- en werkklimaat, waarin studenten/leerlingen/cursisten, medewerkers en externe relaties met respect worden behandeld en waarbij we de talenten van elk individu zien en benutten in houding, woord en gedrag. Eén en ander ongeacht de politieke overtuiging, religie, geaardheid, leeftijd, gender, arbeidsvermogen, etniciteit of afkomst. Hierin passen geen verbale of non-verbale uitingen met bijvoorbeeld een (seksueel) intimiderend, discriminerend, agressief, of pestend karakter of ander gedrag waarmee de ander schade op fysiek, mentaal of emotioneel vlak wordt toegebracht.

Elke medewerker dient zich bewust te zijn van het feit dat leerlingen en studenten zich ten opzichte van hem of haar in een afhankelijkheidsrelatie bevinden en maakt daar geen gebruik of misbruik van. De relatie tussen medewerker en leerling, student of cursist dient een professionele relatie te zijn, zowel binnen als buiten Vonk en zowel in binnen- als buitenland. Een grensoverschrijdende, affectieve relatie of grensoverschrijdend intiem contact tussen een medewerker en een leerling of student of cursist die aan diens directe of indirecte zorg, opleiding of werkzaamheid is toevertrouwd is dus niet toegestaan. Vonk hanteert op dit gebied een zero-tolerancebeleid.

Artikel 7 Voorkomen van (de schijn van) belangenverstremgeling

Lid 1

Medewerkers van Vonk:

- a. melden bij het college van bestuur hun financiële of andere belangen in organisaties, instellingen en bedrijven waarmee Vonk zakelijke relaties onderhoudt;
- b. voorkomen – in het geval er sprake is van een zakelijke relatie zoals genoemd onder a - bevoordeling dan wel de schijn van bevoordeling in het geval van samenwerking met organisaties, instellingen en bedrijven;
- c. onthouden zich van betrokkenheid bij de besluitvorming over opdrachten van aanbieders van diensten aan Vonk in het geval die medewerkers familie- of persoonlijke betrekkingen met die aanbieders hebben.

Lid 2

Het bepaalde in het eerste lid van dit artikel is op overeenkomstige wijze van toepassing op de leden van het college van bestuur en de leden van de raad van toezicht rekening houdend met wat voor deze leden met betrekking tot het voorkomen van belangenverstremgeling is geregeld in de wet, de statuten en reglementen van Vonk.

Artikel 8 Affectieve of familiale relaties

Lid 1

Medewerkers, de leden van het college van bestuur en de leden van de raad van toezicht die in een (affectieve en/of familie-) relatie staan tot andere medewerkers en/of leerlingen of studenten zorgen ervoor dat bij de uitoefening van hun functie de normen van professionaliteit en onpartijdigheid niet worden overschreden.

Situaties waarin medewerkers met een familie- of liefdesrelatie elkaars werk beoordelen of controleren, elkaar certificeren of autoriseren zijn niet toegestaan, net als situaties waarin een financiële afhankelijkheidsrelatie bestaat. Docenten, begeleiders en andere bij het

onderwijs betrokken professionals dragen er zorg voor dat er geen vermenging van persoonlijke en professionele relaties met individuele leerlingen, studenten of cursisten ontstaat.

Lid 2

Betrokkenen informeren de leidinggevende(n) zo spoedig mogelijk over een relatie zoals genoemd in het eerste lid van dit artikel. De melding zal met de grootst mogelijke discretie worden behandeld.

Lid 3

Als de relatie naar oordeel van de leidinggevende(n) redelijkerwijs in strijd is met de belangen van Vonk, wordt geprobeerd om in overleg met betrokkenen afspraken te maken die ertoe leiden dat er geen directe werkverhouding meer bestaat tussen medewerkers. Komen partijen er in overleg niet uit, dan neemt het college van bestuur – of in het geval van het college van bestuur: de raad van toezicht – (rechtspositionele) maatregelen die ertoe leiden dat niet langer een directe werkverhouding bestaat tussen betrokken medewerkers.

Lid 4

Wanneer er sprake is van een affectieve relatie tussen collega's waartussen een hiërarchische relatie bestaat of tussen collega's die elkaar moeten controleren, gelden de volgende gedragsregels:

- Betrokkenen maken op eigen initiatief melding van hun affectieve relatie aan hun betreffende (naast hogere) leidinggevende;
- In onderling overleg tussen leidinggevende(n) en betrokkenen worden afspraken gemaakt over de wijze en termijn waarbinnen een einde wordt gemaakt aan de hiërarchische of controlerende relatie doordat in elk geval één van beiden een andere passende werkplek of functie binnen Vonk of daarbuiten aanvaardt. Indien gewenst kan dat met hulp van Vonk;
- Komen partijen er in overleg niet uit, dan neemt het college van bestuur – of in het geval van het college van bestuur: de raad van toezicht – (rechtspositionele) maatregelen.

Lid 5

Een voorgenomen benoeming van een familielid in de eerste of tweede graad van een medewerker binnen één vestiging, locatie, onderwijsteams en/of afdeling wordt door de leidinggevende eerst gemeld bij HR en altijd eerst ter goedkeuring voorgelegd aan het college van bestuur.

Artikel 9 Aannemen giften en geschenken

Lid 1

Geschenken en giften die medewerkers, de leden van het college van bestuur en de leden van de raad van toezicht uit hoofde van hun functie ontvangen, worden gemeld en geregistreerd en zijn eigendom van Vonk. Dit melden gebeurt bij het manager HR die deze melding registreert in een register.

Lid 2

In afwijking van het bepaalde in het eerste lid van dit artikel mogen medewerkers, de leden van het college van bestuur en de leden van de raad giften of geschenken die een waarde van minder dan € 50 (vijftig euro) vertegenwoordigen, behouden. Van de ontvangst van een dergelijke gift of geschenk wordt wel melding gemaakt bij de manager HR.

Lid 3

Medewerkers, de leden van het college van bestuur en de leden van de raad weigeren altijd een gift of geschenk in het geval er sprake is van een overleg- of onderhandelingsituatie met de geveer.

Artikel 10 Nevenfuncties

Lid 1

De werknemer stelt de leidinggevende in kennis van het aanvaarden van werkzaamheden bij anderen qua aard en omvang voordat hij daarmee aanvangt, bij wijziging hierop of bij aanvang van zijn dienstverband.

Lid 2

Vonk zal in beginsel de werknemer niet verbieden of beperken arbeid voor anderen te verrichten buiten de tijdstippen waarop arbeid moet worden verricht bij de werkgever, tenzij dit in strijd is met de belangen van de instelling.

Lid 3

Het bepaalde in het eerste en tweede lid van dit artikel is op overeenkomstige wijze van toepassing op de leden van het college van bestuur en de leden van de raad van toezicht, rekening houdend met wat voor deze leden met betrekking tot het uitoefenen van nevenfuncties is geregeld in de wet, de statuten en reglementen van Vonk.

Artikel 11 Reizen, excursies en evenementen

Lid 1

Het volgen van excursies en bijwonen van evenementen op uitnodiging van derden is alleen toegestaan als er – ter beoordeling van de leidinggevende – sprake is van een concreet belang voor Vonk en wanneer dit belang in verhouding staat tot de vermoedelijke waarde van de excursie of evenement.

Lid 2

Een medewerker kan een buitenlandse dienstreis uitsluitend maken nadat het college van bestuur daarvoor toestemming heeft verleend. Een verzoek daartoe dient informatie te bevatten over het doel van de reis, het belang voor Vonk en de kosten.

Lid 3

In het geval een lid van het college van bestuur of een lid van de raad van toezicht een buitenlandse dienstreis wil maken is het bepaalde in het tweede lid van dit artikel van overeenkomstige toepassing. De raad van toezicht beslist over het verzoek.

Artikel 12 Gebruik van voorzieningen van Vonk

Lid 1

Vonk is verantwoordelijk voor een doelmatige en rechtmatige besteding van de rijksbijdrage. De medewerkers zijn zich hiervan bewust en handelen daarnaar.

Het College van Bestuur ziet er op toe dat de publieke middelen binnen bij of krachtens de wet gestelde kaders zo efficiënt en effectief mogelijk worden ingezet voor de taken die met de toekenning van de middelen zijn beoogd. De medewerkers volgen dit voorbeeld bij de uitvoering van hun taken.

Lid 2

Met het oog op het belang van de uit te voeren werkzaamheden kan het college van bestuur aan medewerkers op basis van een bruikleenovereenkomst de volgende voorzieningen ter beschikking stellen:

- a. een mobiele telefoon;

- b. een laptop of tablet;
- c. thuiswerkvoorzieningen;
- d. token of authenticatiemiddel;
- e. overige voorzieningen.

Lid 3

De medewerkers gebruiken de in het tweede lid van dit artikel genoemde voorzieningen overeenkomstig de voorschriften die deel uitmaken van de bruikleenovereenkomst.

Lid 4

Het college van bestuur kan het gebruik van de in het tweede lid van dit artikel genoemde voorzieningen slechts controleren voor zover er sprake is van een vermoeden van misbruik dan wel handelen in strijd met de code.

Lid 5

Het bepaalde in dit artikel is van overeenkomstige toepassing op de leden van het college van bestuur, rekening houdend met wat voor deze leden met betrekking tot het gebruik van voorzieningen met de raad van toezicht is afgesproken.

Artikel 13 Vertrouwelijk omgaan met informatie

Vonk verzamelt veel privacygevoelige informatie van studenten, medewerkers en andere betrokkenen. Daarnaast bezit Vonk ook bedrijfsgevoelige informatie van partners en informatie die vertrouwelijk is op andere gronden.

Lid 1

Medewerkers gaan vertrouwelijk om met privacy- en bedrijfsgevoelige informatie en gebruiken deze informatie alleen doelmatig. Medewerkers houden zich aan geldende wet- en regelgeving, intern beleid en procedures op het gebied van privacy, zoals bijvoorbeeld een internet en social media protocol of IT-regelement.

Lid 2

Medewerkers gaan zorgvuldig en correct om met informatie over Vonk, over studenten/leerlingen en medewerkers, over externe contacten waar uit hoofde van de functie over wordt beschikt. Medewerkers beschermen deze informatie tegen verlies, schending en ongeoorloofde bekendmaking.

Lid 3

(Vermeende) incidenten met betrekking tot onjuist gebruik en/of misbruik van informatie(systemen) worden gemeld bij de leidinggevende en eventueel betrokkene. Een datalek wordt z.s.m. gemeld bij de Privacy-officer.

Artikel 14 Melden (vermoeden) van misstanden

Medewerkers melden het vermoeden van misstanden binnen Vonk en niet aan de pers en aan derden buiten de organisatie. In het geval van het vermoeden van misstanden binnen Vonk maken de medewerkers gebruik van de geldende klachtenregeling of klokkenluidersregeling.