



Procedure uitsluiting buitenschoolse activiteiten Vonk Schagen

Opgesteld door: MT

Ingangsdatum: 01-01-2025

Besproken in VOR: 16-12-2024

Vastgesteld in MT: 17-12-2024



Procedure uitsluiting buitenschoolse activiteiten Vonk Schagen

Deze procedure is opgesteld om duidelijke richtlijnen te bieden met betrekking tot het uitsluiten van leerlingen van buitenschoolse activiteiten. Buitenschoolse activiteiten omvatten alle activiteiten die plaatsvinden buiten de reguliere schooltijden en buiten het klaslokaal. Deze activiteiten kunnen georganiseerd worden door de school zelf, externe organisaties of individuele docenten. Hoewel we streven naar inclusiviteit en betrokkenheid van alle leerlingen bij schoolactiviteiten, kunnen er situaties zijn waarin uitsluiting noodzakelijk is vanwege gedrag dat de veiligheid, het welzijn of het leerproces van anderen in gevaar brengt. Dit protocol is bedoeld als leidraad. De schoolleiding behoudt het recht om dit protocol naar eigen inzicht toe te passen en te wijzigen, rekening houdend met de specifieke omstandigheden en het belang van de betrokken leerlingen en/of medewerkers.

Criteria voor uitsluiting:

- **Ernstig wangedrag:** Leerlingen kunnen worden uitgesloten van buitenschoolse activiteiten als ze zich schuldig maken aan ernstig wangedrag, zoals fysiek geweld, intimidatie, pesten, diefstal, vandalisme of andere ernstige overtredingen die de veiligheid en het welzijn van anderen in gevaar brengen.
- **Herhaaldelijk gedrag:** Als leerlingen herhaaldelijk gedrag vertonen dat de goede gang van zaken tijdens buitenschoolse activiteiten verstoort, ondanks eerdere waarschuwingen en interventies, kan uitsluiting worden overwogen. Dit kan bijvoorbeeld gelden voor aanhoudende ongehoorzaamheid, grove verstoring van activiteiten, of het negeren van de regels en instructies van begeleiders.
- **Schending van gedragsregels:** Leerlingen kunnen worden uitgesloten van buitenschoolse activiteiten als ze herhaaldelijk de gedragsregels van de school schenden, waarin verwacht wordt dat leerlingen respectvol en verantwoordelijk gedrag tonen ten opzichte van medeleerlingen, personeel en eigendommen.

Procedure:

- **Registratie:** Gedrag van de leerling dat past binnen bovenstaande criteria wordt gedocumenteerd door de betrokken docent, leerling coördinator, ondersteuningsmedewerker of teamleider. Incidenten worden nauwkeurig vastgelegd met de bijbehorende datum, tijd, locatie en beschrijving van het gedrag in Somtoday.
- **Gesprek en waarschuwing:** Indien er sprake is van ernstig wangedrag of herhaaldelijk verstorend gedrag, zal er een gesprek plaatsvinden tussen de leerling, de leerlingcoördinator en/of mentor(en). Hierbij zal de ernst van het gedrag worden besproken en zal de leerling gewaarschuwd worden dat verdere overtredingen kunnen leiden tot uitsluiting van buitenschoolse activiteiten. Een verslag van dit gesprek wordt in Somtoday geplaatst en per mail toegestuurd aan ouders.
- **Overleg en besluitvorming:** Bij ernstig wangedrag of herhaaldelijk gedrag dat een deelname aan buitenschoolse activiteiten in de weg kan staan, vindt er intern overleg tussen de leerling coördinator, teamleider, mentor en organiserende docenten. Hierbij wordt het gedrag van de leerling, de voorgeschiedenis en mogelijke interventies besproken. Een voorgenomen besluit wordt door de teamleider voorgelegd aan het MT. Het MT neemt een besluit over het al dan niet uitsluiten van de leerling van buitenschoolse activiteiten.

Communicatie en follow-up: Als er besloten is om een leerling uit te sluiten van buitenschoolse activiteiten, worden de leerlingen en de ouders/verzorgers door de teamleider uitgenodigd voor een gesprek op school. Het besluit wordt na het gesprek tevens schriftelijk gecommuniceerd aan ouders/verzorgers en vastgelegd in Somtoday. Tijdens het gesprek zullen mogelijke alternatieve activiteiten voor de betreffende leerling tijdens buitenschoolse activiteiten besproken worden. Daarnaast zal er een follow-up plaatsvinden om verdere ondersteuning en begeleiding te bieden aan de leerling en de ouders/verzorgers.

Verantwoordelijkheden

Betrokken docenten

- Documenteren gedrag dat niet voldoet aan de gedragsregels en melden dit bij de leerlingcoördinator.
- Leveren input tijdens gesprekken en overleggen over de leerling en het gedrag.
- Helpen bij de uitvoering van preventieve en corrigerende maatregelen.

Mentor

- Signaleert afwijkend of storend gedrag bij leerlingen en meldt dit bij de leerling coördinator of teamleider.
- Neemt deel aan gesprekken met de leerling en leerling coördinator over het gedrag en de consequenties.
- Ondersteunt de leerling bij gedragsverbetering en monitort de voortgang.
- Houdt contact met ouders/verzorgers over de voortgang en eventuele interventies.

Leerlingcoördinator

- Speelt een centrale rol in de registratie van incidenten in Somtoday.
- Voert gesprekken met de leerling en, waar nodig, met de mentor of docenten over het gedrag en de gevolgen daarvan.
- Documenteert gesprekken met leerlingen en ouders in Somtoday en bewaakt de opvolging van gemaakte afspraken.
- Coördineert overleg met teamleiders en mentoren bij complexe gevallen.
- Adviseert het MT over gedragspatronen en mogelijke interventies.

Teamleider

- Toezicht houden op het proces van registratie, gesprek en besluitvorming.
- Begeleiden van de leerling coördinator, mentor en betrokken docenten bij het signaleren en bespreken van wangedrag.
- Organiseert het overleg met het MT en legt een voorgenomen besluit voor.
- Communiqueert het definitieve besluit over uitsluiting aan de leerling en ouders/verzorgers in een persoonlijk gesprek.
- Zorgt voor schriftelijke vastlegging en communicatie van het besluit en eventuele alternatieven in Somtoday.

Directeur

- Eindverantwoordelijk voor de correcte naleving en uitvoering van de procedure.
- Houdt toezicht op de consistentie van de procedure binnen de school.
- Ondersteunt de teamleiders bij complexe besluitvorming en waarborgt een eerlijke afhandeling van uitzonderlijke situaties.