

Toelichting op het programma van toetsing en afsluiting (pta)

Gemengde leerweg 2025-2026
leerjaar 3



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Inleiding	4
Het schoolexamen (SE) en het centraal examen (CE)	5
Examenreglement	5
Het vestigings examen team (VET) bestaat uit:	5
<i>Het schoolexamenprogramma (SE) gemengde leerweg omvat de volgende vakken:</i>	5
<i>In de volgende vakken wordt een centraal examen (CE) afgelegd:</i>	6
Het volgen van een extra vak	6
De berekening van de cijfers	6
Schoolexamencijfer AVO (SE)	6
Het centrale eindexamencijfer AVO (CE)	6
Het eindcijfer voor de vakken waarin een CE wordt afgenomen AVO	7
Maatschappijleer	7
Kunstvakken 1 met CKV en Lichamelijke Opvoeding	7
Handelingsopdrachten	7
Loopbaanoriëntatie (LOB) en stage	7
Profielwerkstuk	8
Diagnostische of toetsen	8
Het examendossier	8
Het beroepsgericht vak	8
Keuzevakken	8
De bevorderingsnormen	8
Herkansen en inhalen	9
Herkansingsregeling	9
Herkansingsprocedure	10
Inhaalregeling	11
Inhaalprocedure	12
Vestigingsspecifieke informatie	12
Periode-indeling schooljaar 2025-2026	12
Bijlage: Leeswijzer PTA	13
Bijlage: Wat is de VET VMBO?	14

Inleiding

Het toelichtingenboekje geeft informatie over de schoolexamenperiode. Het schoolexamen is onderdeel van het examen. Een aantal vakken wordt al tijdens de schoolexamenperiode afgerond met een eindcijfer en een aantal vakken wordt met een centraal examen afgesloten. Om goed geïnformeerd aan de examenperiode te beginnen is het van belang om deze toelichting in samenhang met het programma van toetsing en afsluiting (PTA), het studievoortgangsprotocol, het examenreglement en de herkansings- en inhaalregeling te lezen. Al deze documenten geven gezamenlijk een overzicht van de rechten en plichten tijdens de examenperiode. In deze toelichting is beschreven waar alle relevante informatie te vinden is en hoe bijvoorbeeld de schoolexamencijfers worden berekend.

Het is belangrijk op de hoogte te zijn van de rechten en plichten die tijdens deze periode gelden. Plichten zijn bijvoorbeeld, aanwezigheid tijdens afname van het schoolexamen en het centraal examen, afronden van het gehele PTA, op tijd inleveren van opdrachten. Belangrijke rechten zijn bijvoorbeeld: het recht op herkansen en inhalen. Let op; niet alle vakken staan voor alle schoolexamentoetsen herkansingen toe en er kunnen voorwaarden aan herkansen en inhalen verbonden zijn.

Wij wensen alle leerlingen een heel goede examenperiode toe!

In de volgende vakken wordt een centraal examen (CE) afgelegd:

Nederlands	CSE
Engels	CSE
Wiskunde	CSE
Biologie of natuur- en scheikunde 1 (nask 1)	CSE
Beroepsgericht vak: profielvak groen	CSPE
Verplicht in 1 extra vak, keuze uit: Biologie of natuur- en scheikunde 1 (nask 1) economie Duits	CSE

CSE = Centraal Schriftelijk Eindexamen.

CSPE = Centraal Schriftelijk en Praktisch Eindexamen. Het centraal examen dat wordt afgenomen over het profielvak groen. Het examen bevat praktijkopdrachten en theoretische opdrachten.

Het volgen VAN een extra vak

Het is onder bepaalde voorwaarden mogelijk om naast het verplichte programma, in een extra vak examen te doen. Hiermee kan een leerling doorstromen naar de havo. Daarnaast kan een leerling met een extra vak in aanmerking komen voor een diploma van de theoretische leerweg. Voorwaarde hiervoor is dat is voldaan aan de slaag-zakregeling van de theoretische leerweg. De Staatexamencommissie beoordeelt of het diploma voor de theoretische leerweg kan worden afgegeven. Het diploma theoretische leerweg heeft geen extra meerwaarde en geeft geen automatische toegang tot de havo.

De berekening van de cijfers

Schoolexamencijfer AVO (SE)

Het Schoolexamencijfer is het gemiddelde van alle schoolexamenresultaten die zijn behaald voor een vak in leerjaar 3 en leerjaar 4. Dit cijfer kan pas worden berekend als alle in het PTA genoemde schoolexamentoetsen zijn afgerond.

Als een vak geen schoolexamens in leerjaar 3 heeft, dan wordt het schoolexameneindcijfer gebaseerd op het gemiddelde van de schoolexamens in leerjaar 4. De berekeningswijze van het SE-cijfer van alle vakken is opgenomen in het PTA.

Het SE cijfer is een cijfer afgerond op 1 decimaal.

5,45 wordt een 5,5

5,44 wordt een 5,4

Het centrale eindexamencijfer AVO (CE)

Het CE is het cijfer dat is behaald voor een vak tijdens het centrale examen. Het cijfer van het centraal examen wordt uitgedrukt in een cijfer afgerond op één decimaal.

Het eindcijfer voor de vakken waarin een CE wordt afgenomen AVO

Het eindcijfer voor het diploma wordt als volgt berekend:

$(SE+CE): 2 =$ eindcijfer AVO

Het eindcijfer voor de vakken van het eindexamen wordt uitgedrukt in een geheel cijfer uit de reeks 1 tot en met 10. Indien de uitkomst van de berekening niet een geheel getal is, wordt dat getal indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond naar een geheel getal.

Voorbeeld:

Een gemiddelde van 5,45 wordt in dit geval afgerond op een 5,4 naar een 5

Maatschappijleer

Voor maatschappijleer wordt geen Centraal Examen (CE) afgenomen. Maatschappijleer wordt afgerond in leerjaar 3. Het SE3-cijfer is tevens het eindcijfer voor maatschappijleer en wordt afgerond op een geheel getal. De afronding geschiedt tweetraps, dit houdt in dat eerst wordt afgerond naar een SE-eindcijfer op 1 decimaal en daarna naar een geheel getal. Dit eindcijfer wordt op het diploma getoond en wordt meegenomen in de slaag-zakregeling¹.

Voorbeeld:

Een 5,45 wordt in dit geval eerst afgerond naar een 5,5 en dan een 6.

Een 5,44 wordt eerst afgerond naar een 5,4 en dan naar een 5.

Indien voor maatschappijleer een eindcijfer lager dan 6 is behaald, wordt een herkansingsmogelijkheid aangeboden. Het hoogste van de cijfers behaald bij het herexamen maatschappijleer en bij het eerder afgelegde schoolexamen maatschappijleer geldt als het definitieve cijfer van het schoolexamen in dat vak (zie art. 3.16 Uitvoeringsbesluit Wvo 2020).

Kunstvakken 1 met CKV en Lichamelijke Opvoeding

Voor de vakken kunstvakken 1 met CKV en Lichamelijke Opvoeding wordt geen CE afgenomen. Voorwaarde is dat deze vakken met de beoordeling voldoende (V) of goed(G) zijn afgesloten om te kunnen slagen.

Handelingsopdrachten

Een handelingsopdrachten kan onderdeel zijn van het PTA en wordt beoordeeld met een O/V/G. Een handelingsopdracht dient minimaal met een voldoende te zijn afgerond voordat een leerling deelneemt aan het centrale examen (CE). Als de handelingsopdracht (HO) niet is afgerond, kan er geen SE-resultaat voor het betreffende vak worden vastgesteld.

Loopbaanoriëntatie (LOB) en stage

In het kader van LOB wordt er door de leerling tijdens leerjaar 3 en 4 aan diverse LOB-opdrachten gewerkt. Dit leidt aan het einde van leerjaar 4 tot een loopbaandossier; een verzameling van stukken waaruit bepaalde vaardigheden blijken. Deze verzameling kan bestaan uit verslagen, foto's van gemaakt werk of een presentatie. Hiermee laat de leerling zien dat hij zich heeft georiënteerd op arbeidsmogelijkheden en dat hij in staat is om een keuze te maken voor een vervolgopleiding. Aan het eind van leerjaar 3 en leerjaar 4 presenteert de leerling zijn bevindingen. LOB is een belangrijk onderdeel van het examenprogramma. Een stage maakt tevens onderdeel uit van het PTA LOB. De stage moet met een voldoende of goed zijn afgerond.

¹ De slaag-zakregeling: [Slaag-zakregeling gl/tl - vmbo GL - Mijn eindexamen](#)

Profielwerkstuk

Voor het profielwerkstuk moet minimaal een voldoende zijn behaald. Het resultaat voor het profielwerkstuk is vastgesteld voordat de leerling begint met het CE.

Diagnostische of toetsen

Naast de schoolexametoetsen die zijn opgenomen in het PTA is het mogelijk dat er voor sommige vakken diagnostische toetsen en/of overgangstoetsen worden afgenomen. Deze toetsen verschaffen inzicht in de studievoortgang en tellen niet mee voor het schoolexamen (SE). Deze toetsen staan ook niet in het PTA.

Het examendossier

Bij het PTA hoort een examendossier. Hierin worden leerlinggegevens, waaronder de schoolexamenresultaten, die van belang zijn voor het examen bewaard

Het beroepsgericht vak

Het beroepsgericht vak groen voor de gemengde leerweg bestaat uit:

- profielvak groen bestaande uit 2 profielmodules en een CSPE
- 2 keuzevakken (keuzevakken die de vestiging aanbiedt)

Voor het beroepsgerichte vak wordt een doorlopend programma aangeboden dat aan het einde van leerjaar 4 wordt afgerond. Voor het beroepsgerichte vak wordt in de gemengde leerweg 1 eindcijfer berekend;

een combinatie-eindcijfer beroepsgericht vak groen. Dit cijfer wordt als volgt berekend:

$$(SE\ KV1+SE\ KV2+eindcijfer\ PV \times 2): 4 = \text{(combinatie) eindcijfer beroepsgericht prog. groen}$$

GL

- Dit combinatie-eindcijfer wordt vermeld op de cijferlijst bij het diploma en telt 1 keer mee in de slaag-zakregeling.
- Het combinatie-eindcijfer wordt afgerond op een geheel getal. Als de uitkomst van de berekening niet een geheel getal is, wordt dat getal indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond naar een geheel getal.

Keuzevakken

De resultaten van de gekozen keuzevakken worden afzonderlijk vermeld op de cijferlijst van de leerling. Het SE-eindcijfer van een keuzevak is tevens het eindcijfer van dat keuzevak. Een afzonderlijk keuzevak mag niet met een lager cijfer dan een 4 zijn afgerond. Over een keuzevak wordt geen centraal examen afgenomen.

Afronding KV:

5,45 wordt een 5,5 wordt een 6

3,45 wordt een 3,5 wordt een 4

De bevorderingsnormen

Tijdens het leerjaar zijn de behaalde resultaten te zien via de Somtoday (leerling en ouder) app. Na afronding van iedere periode wordt een rapport verstrekt. Op het rapport wordt een voortschrijdend gemiddelde weergegeven dit is het gemiddelde van de tot dan toe behaalde resultaten. De bevorderingsnormen naar leerjaar 4 zijn te vinden in het studievoortgangsprotocol.

Herkansens en inhalen

Herkansingsregeling

1. In leerjaar 3 worden er twee herkansingen voor avo vakken aangeboden.
2. In leerjaar 4 worden drie herkansingen voor avo vakken aangeboden.
3. voor het vak Groen geldt dat er 2 herkansingen per cohort zijn, 1 herkansing voor een profielmodule en 1 herkansing voor een keuzevak.
4. Bij de herkansing voor een profielmodule of een keuzevak kan de leerling kiezen om een onderdeel of het gehele schoolexamen opnieuw te maken (conform werkwijze cspe).
5. De vestiging bepaalt wanneer de herkansingen worden aangeboden².
6. Als een leerling geen gebruik maakt van een herkansing dan vervalt deze herkansing.
7. Een schoolexamentoets kan maximaal 1 keer worden herkanst.
8. In het pta staat aangegeven welke schoolexamentoetsen herkanst kunnen worden.
9. Handelingsopdrachten vallen buiten de herkansingsregeling.
10. Voorwaarden om deel te kunnen nemen aan een herkansing is dat de leerling voldoet aan de herkansingsprocedure³ van de vestiging.
11. Bij een herkansing geldt het hoogst behaalde cijfer.
12. Als een leerling ten onrechte gebruik maakt van een herkansing wordt het betreffende resultaat ongeldig verklaard.
13. Een leerling die wegens ziekte of een andere vorm van overmacht (een geoorloofde reden van afwezigheid ter beoordeling van het vestigingsexamenteam) een herkansingsmoment heeft gemist, krijgt de mogelijkheid om de herkansing op een ander moment te maken.
14. De leerling geeft aan welke -herkansbare- schoolexamentoets hij wil herkansen.
15. Voor maatschappijleer geldt de wettelijke regeling voor een herexamen (zie art. 3.16 Uitvoeringsbesluit Wvo 2020). Dit betekent dat,
 - indien voor dit vak een eindcijfer lager dan een 6 is behaald, de leerling de mogelijkheid heeft een herexamen af te leggen,
 - het herexamen omvat onderdelen van het examenprogramma,
 - het hoogste cijfer geldt als het definitieve se-cijfer.
16. Aanvullend op de herkansingsregeling avo vakken heeft een leerling voor het vak Groen 2 herkansingen per cohort, 1 herkansing voor een profielmodule en 1 herkansing voor een keuzevak.
17. Bij de herkansing voor een profielmodule of een keuzevak kan de leerling kiezen om een onderdeel of het gehele schoolexamen opnieuw te maken (conform werkwijze cspe).
18. De overige bepalingen uit de herkansingsregeling AVO zijn tevens van kracht voor de herkansing van het beroepsgerichte vak groen.
19. Bij uitzonderlijke omstandigheden kan van deze herkansingsregeling afgeweken worden, dit ter beoordeling van het vestigingsexamenteam.

² De herkansingsmomenten worden door de vestiging tijdig aan leerlingen en ouders kenbaar gemaakt.

³ De herkansingsprocedure is opgenomen in de pta toelichtingenboekjes van de vestiging.

Herkansingsprocedure

Leerjaar 3		Leerjaar 4		
Periode	P4	P1	P2	P3
Herk	Avo (2 herkansingen)	Avo P1	Avo P2	Avo P1/2/3 Groen KV

AVO-vakken:

Voorwaarden

1. Elke leerling uit leerjaar 3 heeft max. 2 herkansingen;
 2. Elke leerling uit leerjaar 4 heeft 1 herkansingsmogelijkheid per periode, met uitzondering in periode 3 (dan mag uit alle periodes 1 herkansing gekozen worden);
 3. De herkansingen worden in leerjaar 3 afgenomen aan het einde van het schooljaar;
 4. De herkansingen worden in leerjaar 4 afgenomen na afronding van de periode;
 5. De herkansing kan naar eigen inzicht worden ingezet, ongeacht het eerder behaalde cijfer;
 6. Het hoogste cijfer telt;
 7. De herkansingsmogelijkheid vervalt wanneer de leerling deze niet heeft gebruikt voor de betreffende periode.
- Leerlingen moeten zichzelf hebben ingeschreven.

Procedure

1. Leerlingen schrijven zichzelf in door middel van het daarvoor bestemde formulier (FORMS); We werken met de inschrijvingen van herkansingen met deadlines. **Dit is een harde deadline! Leerlingen kunnen zich na de deadline niet meer opgeven en verliezen de herkansing (uit die periode).**
2. De docent zorgt ervoor dat de schoolexamentoets naar het examensecretariaat is gestuurd voorafgaand aan het herkansingsmoment.

Groen-vakken:

Voorwaarden

1. Elke leerling heeft 1 herkansingsmogelijkheid voor de KV in leerjaar 4.

Procedure

1. Leerlingen schrijven zichzelf in door middel van het daarvoor bestemde formulier (FORMS); We werken met de inschrijvingen van herkansingen met deadlines. **Dit is een harde deadline! Leerlingen kunnen zich na de deadline niet meer opgeven en verliezen de herkansing.**

De docent zorgt ervoor dat de schoolexamentoets naar het examensecretariaat is gestuurd voorafgaand aan het herkansingsmoment

Inhaalregeling

1. In het geval van geoorloofde afwezigheid ten tijde van een eerste afname of ten tijde van een inhaal- of herkansingsmoment van een schoolexamentoets, kan de leerling de schoolexamentoets inhalen (art 15 examenreglement).
2. Een leerling komt alleen in aanmerking voor het inhalen/herkansen van een schoolexamentoets indien hij voldoet aan de aanmeldprocedure van de vestiging.
3. Een inhaalmoment geldt niet als herkansing en valt daarom buiten de herkansingsregeling.
4. Indien een leerling door ziekte of door een andere vorm van overmacht niet in staat is een schoolexamentoets bij te wonen, moeten zijn ouders/verzorgers hem voor aanvang van de schoolexamentoets absent melden volgens de regels die gelden binnen de vestiging.
5. Een leerling die vanwege een bijzondere gebeurtenis op het moment van eerste afname, een inhaalmoment of een herkansingsmoment van een schoolexamentoets niet aanwezig kan zijn, dient hiervoor op tijd verlof aan te vragen volgens de procedure die geldt op de vestiging.
6. Een leerling die te laat komt, mag tot uiterlijk een half uur na de aanvang van een schoolexamentoets worden toegelaten. Dit geldt niet voor te laat komen tijdens een klassikale afname van een kijk-luistertoets of een mondeling, in dat geval is er sprake van verhindering (zie art. 5 examenreglement). Uitgangspunt is dat de leerling en andere leerlingen niet mogen worden benadeeld. Indien de leerling alsnog deelneemt aan de zitting dan kan door de Examensecretaris worden besloten om de eindtijd voor de leerling te verlengen. Indien de leerling niet deelneemt aan deze zitting dan wordt het te laat komen aangegeven in het proces-verbaal en wordt de Examensecretaris geïnformeerd. Bij een geoorloofde reden van te laat komen wordt een nieuw inhaalmoment ingepland.
7. Indien een kandidaat meer dan een half uur na aanvang van een zitting verschijnt, mag hij niet meer deelnemen aan deze zitting. Er is in dat geval sprake van verhindering.
8. Indien het verhindering/afwezigheid met een geoorloofde reden betreft, wordt de leerling door de Examensecretaris of docent geïnformeerd over een nieuw inhaalmoment.
9. Indien de reden van verhindering onduidelijk is, laat de directeur door het vestigings-examenteam onderzoeken en vaststellen of aan de verhindering een geoorloofde reden ten grondslag ligt.
10. Indien het een verhindering zonder geoorloofde reden betreft, treedt artikel 4 examenreglement, onregelmatigheden, in werking. De directeur besluit welke maatregel, genoemd in artikel 4 examenreglement, genomen wordt. De directeur informeert de leerling hierover schriftelijk.
11. Indien de hierboven genoemde maatregel het toekennen van het cijfer 1,0 is, mag de leerling deze schoolexamentoets niet inhalen. Herkansen mag wel, maar dit kost de leerling één van zijn herkansingen. De herkansingsprocedure treedt dan in werking.
12. Bij uitzonderlijke omstandigheden kan van deze regeling afgeweken worden, dit ter beoordeling van vestigingsexamenteam.

Inhaalprocedure

- Er zijn twee mogelijkheden om PTA's in te halen:
 - Er is een vastgestelde inhaalmoment aan het einde van iedere periode. Deze wordt georganiseerd door het examensecretariaat.
 - Of de leerling en vakdocent nemen contact met elkaar op en spreken met elkaar een inhaalmoment af. Dit moment moet plaatsvinden binnen de **vijftien (15) werkdagen** vanaf de oorspronkelijk afnamemoment.
- De vakdocent draagt zorg dat de inhaalafpraak voor de leerling in de digitale agenda van de leerling komt.
- Bij ziekte of geldige afwezigheid tijdens het inhaalmoment maakt de leerling opnieuw een nieuwe afspraak, maar dan bij de toetsenbank. Deze afspraak valt binnen de termijn van de vijftien werkdagen.
- Elke leerling moet in één cijferperiode alles uit die periode ingehaald hebben. Een toets kan in een situatie van overmacht in een andere periode worden afgenomen.
- Indien de leerling niet komt opdagen om een gepland schoolexamen in te halen of laat de leerling de vijftien werkdagen aan zich voorbij gaan zonder het schoolexamen te hebben ingehaald, dan dient de betreffende vakdocent de VET te informeren. Het is dan aan de VET om een besluit te nemen wat voor maatregel er wordt opgelegd. Ouders en leerling worden hierover geïnformeerd.

Inleveren werk klas 3 (en 4)

- *De vaksectie bepaalt de regels voor het inleveren van de diverse onderdelen. De beoordeling van te laat ingeleverd werk wordt door de vaksectie vastgesteld en van tevoren aan de leerlingen meegedeeld.*

Vestigingsspecifieke informatie

Periode-indeling schooljaar 2025-2026

Hieronder staat de periode-indeling voor het schooljaar 2025 – 2026 voor leerjaar 3:

Periode	Startdatum	Einddatum
1	25 augustus 2025	31 oktober 2025
2	03 november 2025	23 januari 2026
3	26 januari 2026	27 maart 2026
4	30 maart 2026	25 juni 2026

Hieronder staat de SE weken indeling voor het schooljaar 2025 – 2026 voor leerjaar 3:

	Startdatum	Einddatum
SE 1 week	19 januari 2026	23 januari 2026
SE 2 periode	27 mei 2026	3 juni 2026
Herkansing SE Ij3	22 juni 2026	

Bijlage: Leeswijzer PTA

Vak	
Leerjaar	3 en/of 4
Cohort	
Leerweg	

Toetscode	naam schoolexamen	Periode	Eindtermen: wat moet je kennen en kunnen?	Omschrijving lesstof: Wat ga je hiervoor doen	Toetswijze	Duur	weging	Beoordeling	Herkansbaar
01									
02									
03									
04									
05									
Opmerking	Leerlingen worden conform het examenreglement minimaal 7 werkdagen van tevoren op de hoogte gebracht van het afnamemoment van een toets.								
Methode:									
Berekening eindcijfer SE:	toetscode 01 + 02 + 03 + 04 + 05 /5 = eindcijfer SE								
Aanvulling:									

- Toetscode: Nummering van de schoolexamens.
- Omschrijving schoolexametoets: Elk schoolexamen heeft een naam.
- Periode: Hier wordt de periode waarbinnen de toetsafname plaatsvindt vermeld. De afnamedatum wordt minimaal 7(werk)dagen van tevoren bekend gemaakt door de docent.
- Exameneenheden: Het Ministerie van OCW geeft aan wat er per vak moeten worden getoetst in het schoolexamen en in het centraal examen. Dit is omschreven in zogenaamde exameneenheden. Een overzicht van deze exameneenheden is te vinden in de examenprogramma's van de vakken op www.Examenblad.nl.
- Omschrijving lesstof: Hierin wordt globaal verwezen naar de lesstof die ten grondslag ligt aan het schoolexamen.
- Toetswijze: De volgende wijze van het afnemen van schoolexamens is mogelijk:
 - o (ST) Schriftelijk schoolexamen: Een proefwerk of overhoring met open of gesloten (multiple choice) vragen.
 - o (MT) Mondeling schoolexamen: Een mondelinge overhoring of vraaggesprek of spreekbeurt.
 - o (PO) Praktische opdracht: Hierbij wordt zowel het proces als het eindproduct beoordeeld. De beoordeling vindt plaats aan de hand van tevoren aangegeven criteria.
 - o (HO) Handelingsopdracht: Dit is een bepaalde handeling of handelingsreeks waarvan door de docent moet worden vastgesteld dat ze voldoende is uitgevoerd. Als dit niet het geval is kan er geen eindcijfer gegeven worden voor dat bepaalde vak. Wordt beoordeeld met een O/V/G.
 - o (LOBopdr): Opdrachten die met voldaan (J) of niet voldaan (N) in de zin van gedaan of niet gedaan worden afgerond.
- Duur: Maximale tijd in minuten die beschikbaar is voor de leerling om de schoolexametoets te maken. Voor leerlingen die op basis van een deskundige verklaring (bijvoorbeeld een dyslexieverklaring) recht hebben op extra tijd wordt door de vestiging de mogelijkheid geboden om de schoolexametoets af te ronden binnen de toegestane extra tijd. De extra tijd is bij alle schoolexametoetsen 30 minuten.
- Beoordeling: Docenten hebben de keuze om onderstaande opties te gebruiken:
 - o Cijfer: afgerond op één decimaal
 - o O/V/G:
 - o -G= goed
 - o -V= voldoende
 - o -O= onvoldoende.
- Herkansbaar: Aangegeven is of het schoolexamen herkansbaar is (ja/nee).

Bijlage: Wat is de VET VMBO?

WAT IS DE VET VMBO?

WAAR STAAT VET VOOR?

VET staat voor Vestigings Examen Team.
Hierin worden allerlei besluiten genomen met betrekking tot school- en eindexamenzaken.

De VET bestaat uit:
Dhr. P.M. Glas, secretaris / voorzitter
Teamleider leerjaar 4, lid
Teamleider leerjaar 3, lid



WANNEER STUUR JE EEN BRIEF / VERZOEK NAAR DE VET?



- ✓ Je hebt een schoolexamen niet op tijd ingehaald.
- ✓ Je vindt dat je recht hebt op een extra herkansing.
- ✓ Je bent het niet eens met een cijfer voor een schoolexamen.
- ✓ Je hebt een opdracht niet op tijd ingeleverd.
- ✓ Je wilt een onregelmatigheid tijdens een PTA melden.

WAT MOET ER IN DIT VERZOEK STAAN?

Je stuurt een mail naar examensecretaris.castricum@vonknh.nl met een doel.

Zorg dat je.....

- > een duidelijk verhaal schrijft over wat er gebeurd is,
- > duidelijk aangeeft wat je verzoek is,
- > de mail verstuurt met je ouder(s) / verzorger(s) in de CC,
- > de mail moet binnen 5 dagen na de gebeurtenis verzonden zijn.

BEREIKBAARHEID VET



Loop langs bij dhr. Glas of dhr. Weerman in kamer 048.



Stuur een mail naar examensecretaris.castricum@vonknh.nl.