



Vonk Grootebroek
Studievoortgangsprotocol
Leerjaar 1 t/m 4

Versie: 2025 – 2026

Verantwoording

In het kader van Kwaliteitsmanagement zijn de bestaande regelingen en protocollen omtrent “Studievoortgang” (overgangsnormeringen, op- en afstroom, examenregelingen, etc.) formeel vastgelegd in het voorliggende document.

Met dit protocol Studievoortgang hebben wij een eenduidige regeling.

Het protocol zal jaarlijks worden geëvalueerd en opnieuw worden vastgesteld.

Olav Lammes – teamleider onderbouw

Sieta Smit – teamleider bovenbouw

Mirjam Prins – examensecretaris

Stefan de Waard – examensecretaris

mei 2025

Inhoud

Verantwoording	2
1 Inleiding.....	5
2 Algemeen.....	5
3 Toetsing en rapporten onderbouw (leerjaar 1 + 2)	5
4 Toetsing en rapporten bovenbouw (leerjaar 3 + 4)	6
5 Resultaten en rapporten	6
6 Bijzondere omstandigheden	7
7 Vak op een hoger niveau.....	8
7.1 Terugval naar niveau op leerweg	9
8 Advisering en normering onderbouw (leerjaar 1 + 2).....	10
8.1 Aanneemprocedure en plaatsingsnormering.....	10
8.2 Advisering en overgangsnormen van leerjaar 1 naar leerjaar 2	11
8.3 Advisering en overgangsnormen van leerjaar 2 naar 3.....	12
8.3.1 Determinatie	13
8.3.2 Determinatievergadering.....	14
8.4 Advisering en overgangsnormen van leerjaar 3 naar 4.....	14
8.4.1 Programma van Toetsing en Afronding (PTA)	14
8.4.2 Overzicht van gevolgen bij het eindrapport leerjaar 3	15
9 Procedures bij afstromen en opstromen	16
9.1 Protocol onderbouw	16
10 PTA-regeling LO, Mij en CKV	17
Lichamelijke oefening.....	17
Maatschappijleer.....	17
Culturele en Kunstzinnige Vorming.....	18
11 Procedure inhalen en herkansen van toetsen en schoolexamens	19
11.1 Protocol inhalen	19
11.1.1 De Inhaalprocedure.....	19
Uitzondering regeling.....	19
Inleveren werk klas 3 en 4.....	19
11.2 Herkansingen O.B. en B.B voor de toetsen/schoolexamens	20
11.2.1 De randvoorwaarden t.a.v. herkansingen.....	20
11.2.2 Limiet aantal herkansingen.....	20

11.2.3	Wanneer herkansen?.....	20
	Regeling voor leerjaar 2 en 3	20
	Regeling voor leerjaar 4	21
	Regeling voor profiel groen.....	21

1 Inleiding

Dit document is bedoeld om een eenduidige regeling vast te leggen met betrekking tot de studievoortgang en de determinatie. In dit document worden de handelingen en regelingen vanaf de aanmelding van een leerling tot aan het behalen van een vmbo- diploma vastgelegd. Er is getracht dit overzichtelijk weer te geven door de verschillende leerjaren apart te belichten en normentabellen te hanteren.

Het document is bedoeld voor medewerkers van het Vonk Grootebroek, ouders en leerlingen. Door transparant te zijn over de regeling zijn de school, ouders en leerlingen beter in staat om in samenspraak een adequate schoolvoortgang te waarborgen. Dit document wordt jaarlijks geëvalueerd, bijgesteld en besproken met de ouderraad.

2 Algemeen

Het vmbo bestaat uit 2 leerjaren in de onderbouw. Aan het einde van leerjaar 2 vindt de determinatie plaats en wordt de leerling in een definitieve leerweg geplaatst. De bovenbouw bestaat uit leerjaar 3 en 4. Het examenprogramma start voor sommige vakken al in leerjaar 3 en wordt afgesloten in leerjaar 3 of 4. Dit kan zijn met het centraal schriftelijk examen. In 2012 is de maximale verblijfsduur van 5 jaar in het vmbo opgeheven.

3 Toetsing en rapporten onderbouw (leerjaar 1 + 2)

Het schooljaar op Vonk Grootebroek is verdeeld in 2 periodes. Elke periode wordt afgesloten met een rapport. De rapportcijfers worden bepaald door het gemiddelde te berekenen van de cijfers van gemaakte proefwerken, schriftelijke en mondelinge overhoringen en andere cijfers (bijv. werkstuk, practicum, spreekbeurt), afgerond op één decimaal. Het cijfer is altijd het voortschrijdende gemiddelde, gemeten vanaf het begin van het schooljaar tot aan het moment van rapportage.

Schriftelijke overhoringen gaan over de behandelde lesstof. Deze overhoringen worden minstens één week (7 kalenderdagen) van tevoren aangekondigd.

Huiswerkoverhoringen kunnen zowel schriftelijk als mondeling worden afgenomen en gaan over het huiswerk van die dag en hoeven niet aangekondigd te worden.

4 Toetsing en rapporten bovenbouw (leerjaar 3 + 4)

In de bovenbouw start het examenprogramma voor een aantal vakken reeds in leerjaar 3. Concreet betekent dit, dat leerlingen onderdelen van het schoolexamen al afleggen in het derde leerjaar. Er wordt gewerkt met het programma van toetsing en afsluiting, het PTA. Er zijn een aantal vakken, zoals Maatschappijleer en CKV die in leerjaar 3 worden afgesloten. Zij hebben alleen een PTA in leerjaar 3. De regelingen voor deze leerjaren staan beschreven in het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA), de toelichting op het PTA en in het examenreglement.

Naast het PTA bestaat er het programma van toetsing bovenbouw (PTB). Hier zijn zowel de PTA-onderdelen (voor sommige vakken géén in leerjaar 3) en de overgangstoetsen opgenomen.

5 Resultaten en rapporten

Het schooljaar is verdeeld in twee periodes. Elke periode wordt afgesloten met een rapport. Leerlingen en ouders kunnen de vorderingen digitaal volgen via SomToday.

In de week voorafgaand aan de rapportuitreiking worden de cijfers tijdelijk bekoeld in SomToday, dat houdt in dat er geen aanpassingen kunnen worden gedaan. De mentor neemt de cijferlijsten door en haalt informatie op bij vakdocenten wanneer er opvallende cijfers zijn of wanneer er onduidelijkheden zijn.

Drie keer per jaar is er een klassenoverleg. Tijdens dit overleg wordt gesproken over de studievoortgang, de ontwikkeling, de absentie, sancties en maatregelen en eventuele andere bijzonderheden. Er worden acties geformuleerd en vastgelegd, die door de mentor worden uitgezet.

Per schooljaar zijn er twee driehoeksgesprekken waarin de ontwikkeling van de leerling wordt besproken. Het persoonlijke ontwikkelingsproces van de leerling en de op ontwikkeling gerichte feedback van de vakdocenten zijn leidend in dit gesprek.

6 Bijzondere omstandigheden

In een klassenoverleg kan gesproken worden over bijzondere omstandigheden ten aanzien van de resultaten van een leerling. Het gaat hierbij om leerlingen waarvan een bevordering naar leerjaar 2 of 3 mag worden verwacht, maar die door een probleemsituatie worden geblokkeerd in het functioneren. Deze problemen kunnen uiteenlopend zijn.

In de overgangsvergadering brengt de mentor en/of teamleider onderbouwd voorstel in ter besluitvorming over bevordering. Hierbij worden de duur van de probleemsituatie, de aangeboden en uitgevoerde begeleiding en de kans op succes na uitvoering van het bevorderingsvoorstel besproken en getoetst. Het docententeam neemt tijdens deze vergadering het besluit. De mentor is verantwoordelijk om ouders of verzorgers over dit besluit in kennis te stellen. In leerjaar 3 en 4 worden bijzondere omstandigheden ook besproken in het Vestiging Examen Team (VET).

7 Vak op een hoger niveau

Leerlingen worden bij VONK in staat gesteld een vak op een hoger niveau te volgen en af te sluiten. Deze mogelijkheid is er niet wanneer de leerling de gemengde leerweg volgt.

Op vastgestelde momenten, hieronder beschreven, legt de vakdocent een gemotiveerd voorstel tot het volgen van een vak op hoger niveau voor in het klassenoverleg. Voor de doorstroom naar een vak op hoger niveau hanteert men de volgende criteria;

<p>Leerjaar 1&2 Eind periode 1</p> <p>Leerjaar 1 Overgangsvergadering</p> <p>Leerjaar 2 Determinatie</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Leerling scoort bovengemiddeld voor een vak (> 7,5) • Vakdocent onderbouwt score met werkhouding in de klas • Docententeam ondersteunt het advies op hoger niveau ook t.o.v. andere vakken
Driehoeksgesprek op uitnodiging mentor	<ul style="list-style-type: none"> • Mentor bespreekt de mogelijkheden van een vak op hoger niveau met leerling en ouders • Ouder bestelt boek op hoger niveau bij VanDijk
Overzicht per leerling vak op hoger niveau	<ul style="list-style-type: none"> • Mentor bevestigt keuze bij teamleider • Teamleider verzorgt -per klas- een overzicht van leerlingen die het vak op een hoger niveau volgen • Administratie verwerkt product bij vak op hoger niveau
Aanbod lessen op hoger niveau	<ul style="list-style-type: none"> • Vakdocent stelt zichzelf op de hoogte van de eisen voor het vak op een hoger niveau en differentieert in de klas • Vakdocent signaleert bij teamleider als differentiatie onvoldoende is tijdens reguliere lessen. Extra voorzieningen in overleg • Vakdocent informeert mentor als de leerling onvoldoende resultaat of inzet laat zijn bij het vak (op hoger niveau)
PTB en PTA toetsing	<ul style="list-style-type: none"> • Vakdocent verzorgt toets op hoger niveau tijdens de toets afnames. Toetsen worden in de envelop (met naam) van de klas toegevoegd + instructie afname surveillanten
Voortgang periode 1	<ul style="list-style-type: none"> • Resultaten worden beoordeeld aan het eind van periode 1 • Voortgang + resultaten worden besproken in het docententeam en specifiek met de vakdocent • Het docententeam geeft op basis van de beoordeling een bindend advies over verder voortzetten van een vak op hoger niveau.
Driehoeksgesprek op uitnodiging mentor	<ul style="list-style-type: none"> • Ouders/ leerlingen worden geïnformeerd • Bij continueren op regulierniveau blijft het cijfer uit periode 1 staan, administratie past de productregels aan • Ouders/ leerlingen kunnen bij bezwaar of vragen contact opnemen met de teamleider
Aanvang examens	<ul style="list-style-type: none"> • De teamleider informeert actief de leerling en ouders over de procedure bij terugval naar het vak op regulier niveau na de eerste poging • Schoolexamencijfer blijft staan op hoger niveau, ook als de leerling na de eerste periode afstroomt

7.1 Terugval naar niveau op leerweg

Indien de leerling onverhoopt toch achterblijvende resultaten voor het vak op hoger niveau laat zien, wordt een gemotiveerd voorstel tot terugplaatsing voorgelegd in de rapportvergadering. Dit gebeurt op de volgende momenten.

Leerjaar 1 na periode 2: tijdens de overgangsvergadering naar leerjaar 2. Leerlingen/ouders worden geïnformeerd door de mentor en kunnen (eventuele) bezwaren aangeven.

Leerjaar 2 na determinatie: determinatievergadering docenten leerjaar 2. Leerlingen/ouders worden per brief geïnformeerd en kunnen (eventuele) bezwaren aangeven. De leerling start leerjaar 3 op het determineerde niveau.

Leerjaar 3 na periode 1: rapportbespreking docenten leerjaar 3. Leerlingen/ouders worden dan bij eerste oudergesprek geïnformeerd en kunnen (eventuele) bezwaren aangeven.

Leerjaar 3 na periode 2: overgangsvergadering leerjaar 4. Leerlingen/ouders worden dan bij eerste oudergesprek geïnformeerd en kunnen (eventuele) bezwaren aangeven. Indien de leerling teruggaat naar het oorspronkelijke niveau wordt in de VET besloten hoe de schoolexamenresultaten van leerjaar 3 worden geregistreerd.

Leerjaar 4 periode 2 aanvang examens: tot 8 weken voor het eerste examen. De examencommissie beoordeelt voor de laatste aanlevering naar BRON/DUO of de leerling daadwerkelijk het vak op hoger niveau zal doen. Wanneer besloten wordt dit niet te doen, zal het schoolexamencijfer niet worden omgezet naar het oorspronkelijke niveau.

8 Advisering en normering onderbouw (leerjaar 1 + 2)

De resultaten die leerlingen behalen binnen het Programma Toetsing Onderbouw (PTO) worden 2 keer per jaar weergegeven op het rapport. Op de resultaten van het PTO wordt de overgangsnorm toegepast. De rapportcijfers geven een eerste indicatie of een leerling naar een volgend leerjaar bevorderd wordt. Echter bestaan er naast de rapportcijfers meer gegevens met betrekking tot de kennis en vaardigheden van een leerling. Deze gegevens worden op verschillende momenten tijdens de schoolloopbaan van een leerling gebruikt, onder andere tijdens de determinatieprocedure. Een definitief plaatsings- en bevorderingsbesluit wordt genomen tijdens de rapportvergadering.

8.1 Aannameprocedure en plaatsingsnormering

In maart is er een aanmeldweek. Deze week is voor alle scholen binnen het samenwerkingsverband gelijk. Basisscholen zetten het dossier van de overstappende leerlingen klaar in Digidoor waarna Vonk Grootebroek, na aanmelding, inzage krijgt.

Dit dossier bestaat uit een leerwegadvies, een onderwijskundig rapport en de ontwikkelingsresultaten uit het leerling volgsysteem van de basisschool.

De plaatsingscommissie -ondersteuningscoördinator en teamleider onderbouw- bekijkt het dossier en organiseert een warme overdracht met de interne begeleider en/of de groepsleerkracht.

De overstappende leerling wordt geplaatst op het leerwegniveau dat is afgegeven door de basisschool. Bij een dubbeladvies wordt de leerling geplaatst op het hoogste niveau tenzij, na overleg met ouders en basisschool een lagere instroom wenselijk is. Leerling met een niveau lager dan basis kunnen niet worden geplaatst. Leerlingen met een niveau hoger dan gemengde leerweg kunnen geen aanbod op niveau volgen. Ouders en leerling worden hierover geïnformeerd.

8.2 Advisering en overgangsnormen van leerjaar 1 naar leerjaar 2

In klas 1 worden 13 cijferbare vakken aangeboden, zie het Programma van Toetsing Onderbouw (PTO). Dit PTO ligt vast en is inzichtelijk voor leerlingen en ouders.

Het eindcijfer aan het einde van leerjaar 1 bestaat voor ieder vak uit het gemiddelde van de resultaten die behaald zijn voor de PTO-toetsen.

De vakken rekenen en informatica tellen niet mee voor de overgangsnorm.

Norm	Gevolg
Maximaal 3 berekende onvoldoendes, waarvan maximaal twee voor de vakken, Nederlands, Engels, wiskunde, natuur- en scheikunde, biologie en mens & maatschappij.	De leerling wordt bevorderd naar het tweede leerjaar binnen dezelfde leerweg.
Meer dan drie berekende onvoldoendes	Bespreeksituatie: De mentor kan de vergadering een gemotiveerd voorstel ten aanzien van afstromen naar een lager niveau en/of een doublure voorleggen. De leerling wordt niet bevorderd binnen dezelfde leerweg.
Geen onvoldoendes en een totaal gemiddelde groter of gelijk aan 7,5	De leerling wordt bevorderd naar het tweede leerjaar binnen dezelfde leerweg. De mentor kan de vergadering een gemotiveerd voorstel tot opstromen voorleggen of voor het volgen van een vak op hoger niveau.

De onvoldoendes worden op de volgende manier berekend:

- Afgerond eindcijfer 5 = 1 onvoldoende
- Afgerond eindcijfer 4 = 2 onvoldoendes
- Afgerond eindcijfer 3 = 3 onvoldoendes

8.3 Advisering en overgangsnormen van leerjaar 2 naar 3

In klas 2 worden 14 becijferbare vakken aangeboden, zie het Programma van Toetsing Onderbouw (PTO). Dit PTO ligt vast en is inzichtelijk voor leerlingen en ouders.

Het eindcijfer aan het einde van leerjaar 2 bestaat voor ieder vak uit het gemiddelde van de resultaten die behaald zijn voor de PTO-toetsen.

Het vak rekenen telt niet mee in de overgangsnorm.

Norm	Gevolg
Maximaal 3 berekende onvoldoendes, waarvan maximaal twee voor de vakken, Nederlands, Engels, wiskunde, natuur- en scheikunde, biologie en mens & maatschappij en economie.	De leerling wordt bevorderd naar het tweede leerjaar binnen dezelfde leerweg.
Meer dan drie berekende onvoldoendes	Bespreeksituatie: De mentor kan de vergadering een gemotiveerd voorstel ten aanzien van afstromen naar een lager niveau en/of een doublure voorleggen. De leerling wordt niet bevorderd binnen dezelfde leerweg.

De onvoldoendes worden op de volgende manier berekend:

- Afgerond eindcijfer 5 = 1 onvoldoende
- Afgerond eindcijfer 4 = 2 onvoldoendes
- Afgerond eindcijfer 3 = 3 onvoldoendes

8.3.1 Determinatie

In leerjaar 2 vindt de determinatie plaats, welke betrekking heeft op het doorstromen in de juiste leerweg. Het doel van de determinatieprocedure is het plaatsen van een leerling in de meest geschikte en haalbare leerweg voor de leerling, rekening houdend met verschillende factoren. Om tot een goede determinatie te komen worden verschillende instrumenten gebruikt. Hieronder zijn deze instrumenten in het tijdpad weergegeven.

Instrument/handeling	Tijd
Instroomgegevens PO, bijvoorbeeld IQ gegevens, DLE scores	Voor aanvang eerste leerjaar.
Afname cito-VAS toets 0	Periode 1, leerjaar 1
Tussentijds rapport	Einde periode 1, leerjaar 1
Afname cito-VAS toets 1	Periode 2, leerjaar 1
Overgangsrapport	Einde schooljaar, leerjaar 1
Tussentijds rapport	Einde periode 1, leerjaar 2
Afname cito-VAS toets 2	Periode 2, leerjaar 2
Determinatievergadering. Leerweg wordt vastgesteld, onder voorbehoud van gelijkblijvende resultaten en doublure.	Maand april
Bezwaar/gespreksprocedure voor ouders	Indien ouders niet akkoord zijn met het advies volgt een gesprek met de teamleider op afspraak.
Overgangsrapport	Einde schooljaar, leerjaar 2
Leerling wordt definitief ingedeeld in het derde leerjaar.	

8.3.2 Determinatievergadering

Tijdens de determinatievergadering wordt het leerwegadvies bepaald. Dit advies komt tot stand op basis van de actuele cijfers voor de vakken Nederlands, Engels, wiskunde, natuur- en scheikunde, biologie en economie. Voor een advies naar een hoger niveau moeten de vakken wiskunde, Nederlands en Engels elk een gemiddeld cijfer, hoger dan een 7,0 hebben. Tijdens de determinatievergadering zijn alle lesgevende docenten aanwezig om input te leveren.

Voor basis leerlingen	
38 punten of minder	Advies basis
39 tot 44 punten	Advies wordt besproken, er wordt gekeken naar cito-VAS en inzet- en motivatie. Het advies kan zijn basis of kader.
45 of meer	Advies kader
Voor kader leerlingen	
33 punten of minder	Advies basis
34 tot 38 punten	Advies wordt besproken, er wordt gekeken naar cito-VAS en inzet- en motivatie. Het advies kan zijn basis of kader.
39 tot 42 punten	Advies kader
43 tot 44 punten	Advies wordt besproken, er wordt gekeken naar cito-VAS en inzet- en motivatie. Het advies kan zijn kader of GL.
45 of meer punten	Advies GL
Voor GL leerlingen	
33 of minder punten	Advies kader
34 tot 38 punten	Advies wordt besproken, er wordt gekeken naar cito-VAS en inzet- en motivatie. Het advies kan zijn kader of GL.
38 of meer punten	Advies GL

8.4 Advisering en overgangsnormen van leerjaar 3 naar 4

De resultaten die leerlingen behalen in leerjaar 3 en 4 worden 2 keer per jaar weergegeven op het rapport, met uitzondering van leerjaar 4, waarbij na de eerste periode het jaar wordt afgesloten met het centraal schriftelijk examen. Dit examen start landelijk in de eerste week na de meivakantie. Op de resultaten in leerjaar 3 wordt de overgangsnorm toegepast. Deze worden beschreven in het overzicht van gevolgen bij het eindrapport leerjaar 3. De docentenvergadering is leidend in nemen van het definitieve besluit.

8.4.1 Programma van Toetsing en Afronding (PTA)

Voor een bevordering naar leerjaar 4 moeten alle PTA's van leerjaar 3 zijn afgerond. Het programma ligt vastgelegd in het document PTA en wordt in een begeleidend document toegelicht. Dit is terug te vinden op het de website van Vonk Grootebroek onder documenten.

8.4.2 Overzicht van gevolgen bij het eindrapport leerjaar 3

Naast PTA-onderdelen worden er ook overgangstoetsen (OT) afgenomen. Dit zijn toetsen, handelingsonderdelen en/of practica, die alleen meetellen voor de overgang van leerjaar 3 naar 4. Deze overgangstoetsen tellen dus niet mee voor het schoolexamencijfer. Ze tellen wel mee in de overgangsnormering

Norm	Gevolg
<p>Geen berekende onvoldoendes.</p> <p>De vakken maatschappijleer, CKV en LO zijn afgesloten met een voldoende.</p> <p>De beroeps oriënterende stage is met een voldoende afgerond.</p>	<p>De leerling wordt bevorderd naar het vierde leerjaar binnen dezelfde leerweg.</p> <p>Opstromen naar een hogere leerweg is niet meer mogelijk.</p>
<p>Maximaal 3 berekende onvoldoendes, waarvan 1 onvoldoende wegvalt door niet gekozen vakkenpakket.</p>	<p>De leerling wordt bevorderd naar het vierde leerjaar op hetzelfde niveau.</p>
<p>Maximaal 3 berekende onvoldoendes, er valt geen onvoldoende weg door gekozen vakkenpakket .</p>	<p>De leerling stroomt door naar het 4e leerjaar op hetzelfde niveau, mits hij/zij het vakkenpakket zodanig aanpast dat er wel 1 onvoldoende wegvalt. De mentor kan de vergadering een gemotiveerd voorstel ten aanzien van het te volgen vakkenpakket voorleggen</p>
<p>Max 4 berekende onvoldoendes.</p>	<p>Bespreekzone. De mentor kan de vergadering een gemotiveerd voorstel ten aanzien van een andere leerroute (vb. LWT) leerjaar 4 voorleggen. De mentor kan tevens een gemotiveerd voorstel ten aanzien van doubleren voorleggen. Dit kan doubleren zijn in dezelfde leerweg of een lagere leerweg.</p>
<p>Meer dan 4 onvoldoendes</p>	<p>De leerling wordt niet bevorderd. De mentor legt de vergadering een gemotiveerd voorstel ten aanzien van een andere leerroute leerjaar 3, dan wel tot voorzetting van de opleiding op een andere school, dan wel doubleren voor.</p>

De onvoldoendes worden op de volgende manier berekend:

- Afgerond eindcijfer 5 = 1 onvoldoende
- Afgerond eindcijfer 4 = 2 onvoldoendes
- Afgerond eindcijfer 3 = 3 onvoldoendes

9 Procedures bij afstromen en opstromen

Er zijn meerdere redenen aan te geven waarom een leerling eventueel in een andere klas of leerweg geplaatst zou moeten worden. Capaciteiten, motivatie, privéomstandigheden, gebleken prestatieniveau, etc. kunnen allemaal zaken zijn die een rol van betekenis spelen. Als de vergadering eenmaal het voornemen heeft geuit een leerling in een andere klas of leerweg te plaatsen dient de school ervoor te zorgen dat een en ander zo soepel als mogelijk verloopt.

9.1 Protocol onderbouw

Bij verandering van klas in de onderbouw dient er met name zorggedragen te worden voor een adequate administratieve afhandeling (in verband met cijferlijsten, klassenlijsten, absentie etc.).

1. De docentenvergadering geeft aan de verandering van klas en/of niveau wenselijk is (het initiatief hiervoor kan ook bij de ouders/verzorgers liggen);
2. De teamleider neemt contact op met de ouders/verzorgers en legt het advies van de docentenvergadering voor. De ouders stemmen wel/ niet in met de voorgestelde verandering van klas.
3. Indien de ouders/verzorgers instemmen met de voorgestelde wijziging worden de stappen 5 t/m 9 uitgevoerd. De verantwoordelijkheid ligt bij de teamleider.
4. Als de ouders/verzorgers **niet instemmen** met de voorgestelde wijziging blijft de leerling in de oorspronkelijke klas en wordt het voorstel teruggenomen. De ouders/verzorgers kunnen daar, in een later stadium, dan geen rechten meer aan ontlenen.
5. De wijziging van klas wordt met de administratie besproken en verwerkt in Somtoday. Alle collega's die lesgeven in de **nieuwe klas** waarin de leerling terecht komt zullen de meest recente cijferlijst ontvangen.
6. De "**nieuwe docenten**" bepalen of, en zo ja, welke lesstof moet worden ingehaald, rekening houdend met het oude en het nieuwe dossier en dragen hier ook verder zelf zorg voor.
7. De "**nieuwe docenten**" nemen de verantwoordelijkheid voor de cijfers van de leerling (voor het betreffende vak) over en ronden het jaarprogramma verder op de juiste wijze af.
8. De **teamleider** controleert of een en ander correct is gedaan en informeert de medewerkers.

10 PTA-regeling LO, Mij en CKV

De vakken Lichamelijke oefeningen (LO), Maatschappijleer (mij), Culturele en Kunstzinnige Vorming (ckv) hebben een aparte regeling binnen de PTA's wat betreft het moment van afsluiten en wel of niet meetellen in de slaag-zakregeling. Per vak staat deze regeling in dit document beschreven.

Lichamelijke oefening

Lichamelijke oefening staat op het rooster in leerjaar 3 én leerjaar 4. Dit vak:

- telt niet mee in de slaag-zakregeling;
- moet vóór einde PTA-periode 2 leerjaar 4 afgesloten zijn met een voldoende.

Tot een week voor de bepaling van de einduitslag kan eventueel een herkansing worden gerealiseerd.

De docent lichamelijke oefening leerjaar 4 bewaakt en registreert de voortgang. Bij onvoldoende voortgang aan het eind van de PTA-periode 2, informeert de docent ouders/verzorgers en mentor. Deze melding wordt geregistreerd in Somtoday door de docent/mentor. Afspraken die gemaakt worden omtrent een zogenaamd inhaalprogramma worden schriftelijk vastgelegd door de docent i.o. en ondertekend door leerling en ouders/verzorgers.

Indien het programma niet voldoende is afgerond vóór het einde PTA periode 2 leerjaar 4 wordt het VET geïnformeerd door de docent i.o. De VET legt i.s.m. de docent i.o. afspraken vast waaraan de leerling moet voldoen om toegelaten te worden tot het examen.

Maatschappijleer

Maatschappijleer wordt afgesloten in leerjaar 3.

Dit vak:

- telt mee in de slaag-zakregeling;
- moet vóór het einde van leerjaar 3 zijn afgerond.

De docent maatschappijleer bewaakt en registreert de voortgang. Bij hapering van de voortgang informeert de docent ouders en mentor. Deze melding wordt geregistreerd in Somtoday door de docent/mentor. Indien noodzakelijk worden er afspraken gemaakt omtrent een inhaalprogramma.

Indien voor dit vak aan het einde van het leerjaar een onvoldoende wordt behaald dan **moet** de desbetreffende leerling een herkansing aangeboden worden. Het cijfer dat de leerling haalt voor de herkansing vervangt het eindcijfer voor het vak maatschappijleer. Daarom dient in dit herexamen een selectie uit alle onderdelen van het maatschappijleerprogramma getoetst te worden. (Zie de handreiking schoolexamen van de SLO)

Ook in dit geval geldt dat het hoogst behaalde eindcijfer op de cijferlijst zal worden vermeld.

De laatste herkansing wordt uiterlijk in de eerste periode van klas 4 door de leerling gemaakt.

Culturele en Kunstzinnige Vorming

Culturele en Kunstzinnige Vorming wordt afgesloten in leerjaar 3.

Dit vak:

- moet vóór einde leerjaar 3 zijn afgerond;
- moet met een voldoende worden afgesloten.

De docent Culturele en Kunstzinnige Vorming bewaakt en registreert de voortgang. Bij hapering van de voortgang informeert de docent ouders/verzorgers en mentor. Deze melding wordt geregistreerd in Somtoday door de docent/mentor.

Zo nodig kan vóór het overgangsrapport leerjaar 3 een 'inhaalprogramma' worden afgesproken met leerling en ouders/verzorgers. Dit inhaalprogramma wordt schriftelijk vastgelegd door de docent CKV en ondertekend door leerling en ouders/verzorgers.

Indien het programma niet voldoende is afgerond vóór het einde van leerjaar 3 wordt de secretaris van het eindexamenteam geïnformeerd door de docent CKV. Het VET legt i.s.m. de docent CKV afspraken vast waaraan de leerling moet voldoen om toegelaten te worden tot het examen.

Het cijfer CKV telt mee in de overgangsregeling. Het niet (voldoende) afsluiten van het vak kan ook gevolgen hebben voor de overgang naar leerjaar 4.

Voor het inhaalprogramma blijft de docent CKV uit leerjaar 3 verantwoordelijk. Deze afspraken worden ondertekend door leerling en ouders/verzorgers en in kopie overhandigd aan de examensecretaris.

11 Procedure inhalen en herkansen van toetsen en schoolexamens

11.1 Protocol inhalen

Norm	Gevolg
Toets Een leerling is geoorloofd afwezig, bijvoorbeeld door ziekte of toegekend verlof, ten tijde van het eerste afnamemoment of het herkansingsmoment.	De leerling kan de toets inhalen volgens de inhaalprocedure. Indien een toets herkansbaar is, blijft het recht op herkansing bestaan.
Schoolexamen Een leerling is geoorloofd afwezig ten tijde van een afname moment van een SE toets.	Voor deze leerling wordt de procedure voor onregelmatigheden bij het examen gevolgd uit het examenreglement.
Toets Een leerling is ongeoorloofd afwezig ten tijde van het afname moment van een inhaaltoets of herkansing.	Het recht op inhalen of herkansing vervalt. Bij bijzondere omstandigheden kan van deze regeling afgeweken worden, dit ter beoordeling van vakdocent en teamleider en het vet.
Schoolexamen Een leerling is ongeoorloofd afwezig ten tijde van het afnamemoment van een SE toets, inhaal SE toets of herkansing.	Voor deze leerling wordt de procedure voor onregelmatigheden bij het examen gevolgd uit het examenreglement. Dit wordt gemeld bij het VET. Zij doen een voorstel aan de directeur voor een passende maatregel. Schriftelijk bericht naar ouders/verzorgers

11.1.1 De Inhaalprocedure

- 1 De docent maakt, zodra de leerling weer op school is, een afspraak om de toets de eerstvolgende dinsdag het 7e uur in te halen.
- 2 Een toets dient binnen twee weken -na het geplande afnamemoment- te worden herkanst.
- 3 De docent doet de inhaaltoets in de witte klapper in de personeelskamer.
- 4 De docent zet de afspraak in de agenda van de leerling in Somtoday.
- 5 De leerling is zelf verantwoordelijk voor het inhalen van niet gemaakt werk.

Uitzondering regeling

Wanneer onderbouwd kan worden dat een leerling niet in staat is om een toets binnen de gestelde twee weken kan worden ingehaald, bijvoorbeeld door langdurige absentie of een groter aantal toetsen, dan kan worden afwijken van de procedure. De mentor maakt afspraken met de leerling en communiceert deze met ouders/verzorgers en teamleider. De afspraken worden genoteerd in Somtoday.

Inleveren werk klas 3 en 4

De vaksectie bepaalt de regels voor het inleveren van de diverse onderdelen. De opdrachten en de inleverdata staan in Teams en zijn toegankelijk voor de leerlingen. Opdrachten, zoals het profielwerkstuk moeten uiterlijk die dag worden ingeleverd, ook als ze niet af zijn.

11.2 Herkansingen O.B. en B.B voor de toetsen/schoolexamens

Herkansingen van de toetsen/schoolexamens bieden de leerlingen de mogelijkheid om een schoolexamen in een hogere score om te zetten. Deze herkansingen gelden alleen voor de proefwerken/schoolexamens die als herkansbaar vermeld staan in het PTO/PTB/PTA.

Uitgangspunt blijft altijd dat het hoogste cijfer telt als definitief cijfer van het betreffende schoolexamen.

Het protocol bestaat uit:

- 1 De randvoorwaarden t.a.v. herkansingen;
- 2 Limiet aantal herkansingen;
- 3 Wanneer herkansen;

11.2.1 De randvoorwaarden t.a.v. herkansingen.

Om een herkansing te mogen maken, dient de leerling tevoren aan te tonen dat hij / zij de stof nogmaals bestudeerd heeft. De docent kan hem / haar hiertoe een van de volgende opdrachten geven:

- het maken van een samenvatting van de te leren lesstof.
- het maken van een aantal extra opdrachten of herhaling van gemaakte opdrachten en deze inleveren bij de vakdocent.
- het volgen van een (vastgelegd aantal) extra (bij-)lessen ter voorbereiding op de herkansingen.

Als gevolg is gegeven aan één of meer van bovenstaande randvoorwaarden, kan de leerling in aanmerking komen voor de herkansing. De docent checkt of aan de voorwaarde is voldaan.

11.2.2 Limiet aantal herkansingen.

Het aantal herkansingen waar leerlingen recht op hebben is voor leerjaar 2, 3 en 4 gelimiteerd tot vier per leerjaar. Voor de eerste klas is er geen limiet gesteld, d.w.z. dat het aan de vakdocent is om een leerling een toets of deelttoets te laten herkansen. Leerjaar 1 wordt wel meegenomen in de herkansingsmoment voor het creëren van bewustwording. Voorwaarde voor de herkansingskeuze is het indienen van een verzoek van de leerling, of van de ouders/verzorgers om het vak te herkansen.

11.2.3 Wanneer herkansen?

Om een herkansing kan verzocht worden mits het toets / schoolexamen als herkansbaar staat aangemerkt in het PTO/PTB/PTA en de herkansing valt binnen de limiet van het aantal herkansingen van maximaal vier per leerjaar.

Regeling voor leerjaar 2 en 3

- Aan het einde van periode 1 is er een herkansingsmoment. Er kunnen twee toetsen / schoolexamens uit periode 1 herkanst worden.

- Aan het einde van periode 2 is er wederom een herkansingsmogelijkheid. voor leerjaar twee geldt dat er twee toetsen kunnen worden herkanst uit periode 2. voor leerjaar drie geldt, er kan een toets/schoolexamen uit periode 2 herkanst worden. Daarnaast kan er nog één toets/schoolexamen uit periode 1 en 2 herkanst worden.

Regeling voor leerjaar 4

In leerjaar 4 hebben de leerlingen recht op maximaal drie herkansingen.

- Eerste herkansing is in januari. De leerling kan één toets herkansen uit de de eerste twee toetsweken, toetsweek oktober en toetsweek december.
- In april krijgen de leerlingen nog tweede herkansingsmoment. De leerling mag twee toetsen herkansen na het afronden van de SE toetsen over het gehele vierde leerjaar.

De herkansingen worden als volgt aangevraagd:

- Voor klas 2 en 3: tijdens de mentorles in de week na het uitreiken van het rapport krijgt de leerling een kopie van zijn cijferlijst. De mentor adviseert de leerling over de keuze van de herkansing(en). De leerling bespreekt dit thuis met ouder(s) en ouder(s) tekenen voor akkoord.
- Voor klas 4: nadat de resultaten van de tweede toetsweek bekend zijn en aan het einde van de schoolexamenperiode krijgt de leerling een kopie van zijn cijferlijst. De mentor adviseert de leerling over de keuze van de herkansing(en). De leerling bespreekt dit thuis met ouder(s) en ouder(s) tekenen voor akkoord.

Herkansingen kunnen niet “meegenomen” worden naar een volgend schooljaar.

Regeling voor profiel groen

- In leerjaar 4 kunnen de leerlingen 1 keuzevak herkansen
- In leerjaar 4 kunnen de leerlingen 1 profielmodule herkansen
- Mocht er na vaststelling van de cijfers Groen een extra herkansing nodig zijn, kan dit bij het VET worden voorgelegd door docenten Groen.

Het afnemen van de herkansingen gebeurt bij de vakdocenten in de uren waar de lokalen beschikbaar zijn.